



**GUÍA METODOLÓGICA PARA LA
ELABORACIÓN DE TESIS DE GRADO
PROGRAMAS ACADÉMICOS POSTGRADO**

**LA PAZ – BOLIVIA
2014**

INTRODUCCION

La finalidad de la presente Guía Metodológica es de dotar de un instrumento que permita al postulante de las Maestrías tener una pauta para la elaboración sistemática de una Tesis de Grado.

La Tesis de Grado es la modalidad de Graduación requisito indispensable para la obtención del grado académico de Magister.

Asimismo la elaboración de la Tesis de Grado genera la oportunidad al postulante de la Universidad Andina Simón Bolívar, de demostrar sólidamente una parte de sus conocimientos consolidados durante el proceso de su formación, dentro de un escenario de contribución experta en un contexto específico de la realidad. Haciendo posible la transferencia de tecnología a la sociedad desde una fundamentación científica aplicada y de utilidad.

En este sentido, la elaboración de la Tesis de Grado supone la aplicación científica del conocimiento actualizado, que es la clave esencial de éste. El postulante al Título de Maestría debe demostrar que la lectura racional de la literatura especializada y el análisis del contexto local, regional, departamental o nacional de aplicación permiten desarrollar aportes de investigación aplicada e innovación inmediata y viable a la realidad circundante, a partir de la creación de modelos e instrumentos de gestión y el mejoramiento de competencias gerenciales que permitan a las organizaciones públicas y privadas del país y a su personal jerárquico, ejecutivo, profesional, técnico y personal de servicios mejorar sus capacidades de gestión y aptitudes personales.

Desde esta perspectiva, la labor medular del profesor tutor ¹ del trabajo gira en torno a orientar la revisión de la literatura, precisar el análisis del entorno, supervisar la construcción del contenido de la Tesis y, fundamentalmente, potenciar la definición de la innovación aplicada (propuesta de solución); en definitiva, impulsar la vinculación creativa de la Tesis con la realidad.

1 UASB, NORMAS DE FUNCIONAMIENTO ACADEMICO PARA PROGRAMAS DE MAESTRIA, DIPLOMA SUPERIOR Y ESPECIALIZACIÓN SUPEROR. Sección Tercera – Tutoría. Art. 72. En los programas de maestría, para la elaboración del Trabajo de grado, se deberá asignar un tutor en forma individual para cada alumno.

Las características sobresalientes de la Tesis de Grado deben ser:

- Claridad: que consiste en una redacción adecuada y, sobre todo, claridad y precisión en la exposición de las ideas y de la propuesta de solución.
- Realista: debe estar sustentando en problemas reales y en el marco de las líneas de investigación de la Maestría cursada. Para ello, se debe tener información disponible y actualizada.
- Precisión: dado que con la Tesis de Grado se busca resolver problemas de la realidad, que atingen a las organizaciones públicas y privadas (siempre vinculados a los contenidos de los programas de maestría), los niveles de investigación y propuesta deben ser precisos.
- Oportunidad: los problemas a resolverse y las propuestas emergentes de ellos, deben ser de carácter oportuno, de manera tal que satisfagan los requerimientos de las organizaciones y de la sociedad.
- Exhaustividad: en la medida de lo posible, la resolución de los problemas y las propuestas de solución deben incluir todas las probabilidades y consecuencias posibles.

Por lo tanto, con la Guía Metodológica de Elaboración de Tesis de Grado (GMPG), no se espera que el maestrante elabore un Trabajo extenso, que nunca sea leído ni usado. El objetivo es que éste y su versión de publicación sean un sólo documento. Idealmente, **debería tener un máximo de 100 páginas** a espacio y medio, incluyendo la propuesta y no así los anexos, glosario, apéndices y bibliografía. En tanto que el resumen del mismo, no debería exceder de las 5 páginas.

La GMPG, para maestrías de la UASB, comprende cinco etapas:

- 1) Preparación, presentación y aprobación del Perfil de Tesis de Grado.
- 2) Estructura de la Tesis de Grado.
- 3) Redacción y presentación de la Tesis de Grado.
- 4) Defensa de la Tesis de Grado.
- 5) Publicación y Difusión del Tesis de Grado.

1. PREPARACIÓN, PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PERFIL DE TESIS DE GRADO

Una vez que el estudiante haya aprobado todas las asignaturas y/o unidades correspondientes al plan de estudio y la respectiva escolaridad, puede solicitar la aprobación de su perfil de Tesis de Grado; salvo que la programación académica hubiera establecido que la elaboración de la Tesis de Grado se realice simultáneamente a la fase docente del programa, en este caso, la aprobación del tema de investigación se sujetará al cronograma que para este efecto se determine.

El perfil de la Tesis de Grado representa una especie de contrato de ejecución adquirido entre el postulante investigador, el tutor académico y la UASB en el que se especifican los términos de referencia que podrán exigirse al término del trabajo.

Si bien el tema del Trabajo puede estar elegido al inicio de un programa de Maestría, es en la asignatura de Metodología de la Investigación donde el postulante podrá lograr la aprobación del perfil de la investigación y preparar el primer borrador con la asistencia del docente de la asignatura y con el asesoramiento del tutor.

1.1 Elección del Tema de Investigación

Debe estar, necesariamente, relacionado con los contenidos del programa de Maestría seguido y enmarcarse en las **líneas de investigación de la UASB**. Asimismo, puede realizarse en una organización pública o privada local, departamental o nacional.

Las líneas de investigación estarán en concordancia con el perfil de Egreso o Desempeño. Serán lo suficientemente flexibles como para permitir el desarrollo de la Tesis y estarán relacionadas con los objetivos fijados y los contenidos impartidos en el programa académico.

Para una adecuada conclusión del trabajo hay que considerar que, normalmente, los trabajos de este nivel corresponden a investigaciones aplicadas y su elaboración final no debe sobrepasar los seis meses, una vez concluidas las asignaturas de Metodología de la Investigación.

1.2 Presentación de Temas de Investigación

Con la necesaria anticipación, de acuerdo al calendario del programa, durante el último periodo de la fase docente, el Director notificará a los postulantes la fecha que se establezca para la presentación de temas de Tesis de Grado, excepto que el programa de Maestría haya adoptado el sistema de investigación de elaboración de la Tesis de Grado, simultánea a la fase docente.

Para la presentación del tema el alumno recabará de la Secretaría del Programa el formulario respectivo. En el mismo deberá constar el tema de la Tesis de grado, una explicación y justificación sucinta del mismo y, en su caso, propondrá el nombre de quien sugiere como posible tutor.

Los formularios debidamente llenados deberán ser presentados hasta la fecha que señale la dirección del programa. En los cinco días hábiles posteriores a esa fecha, el Director aprobará los temas y si lo considera necesario sostendrá previamente entrevistas con los postulantes. Si el tema es rechazado, se concederá un plazo de 10 días hábiles para la presentación de uno nuevo.

En el caso de que más de un postulante propusiera el mismo tema de Tesis de grado, el Director convocará a los proponentes a una entrevista en la que evaluará la propuesta más justificada y consistente adjudicando el tema a la que reúna esas condiciones. El o, los otros postulantes deberán proponer nuevos temas.

El tema y, por tanto, la Tesis de Grado para la obtención del título de Magister, deberá ser original y su autoría individual.

El postulante recibirá como constancia un ejemplar del formulario en el que conste la aprobación de su tema, la fecha y la notificación de que queda habilitado para elaborar el perfil de Tesis de Grado.

A partir de la fecha de aprobación de tema de Tesis de grado, se concederá un plazo no mayor a 30 días para la presentación del plan de Tesis de Grado. Los postulantes a los que se haya rechazado su tema y una vez propuesto uno nuevo, presentarán su perfil de Tesis de grado, hasta la misma fecha del resto de los alumnos, sin lugar a adición de plazos.

1.3 Perfil del Tesis de Grado o Plan de Tesis de Grado

Una vez aprobado el tema, el postulante elaborará el perfil de Tesis de Grado y lo presentará en la Secretaría del respectivo programa hasta la fecha establecida. El Perfil de la Tesis de Grado, está destinado a orientar la elaboración del trabajo e informar su contenido a las autoridades académicas. El Perfil, dentro de las políticas definidas por la UASB, desarrollará un tema específico referido a los contenidos del programa del programa de Maestría y evidenciará un aporte original de interpretación o sistematización de ese tema y su aplicación práctica.

Para su elaboración se debe considerar una investigación Preliminar

Tradicionalmente, la investigación preliminar es una investigación en escala menor o reducida, que la planeada para el estudio final. El objetivo de esta investigación es establecer la validez, pertinencia y oportunidad del trabajo a ser investigado por el o los maestrantes en la organización, de modo que se verifique si merece la pena continuar o no con el Trabajo.

Se sugiere para este fin, realizar una investigación preliminar a partir de una pequeña muestra que involucre a un número reducido de sujetos (entre seis a diez, dependiendo del universo de estudio), pero estrechamente relacionados con la posible problemática

a abordar, ya sea que sean clientes internos e internos. El objetivo de este estudio es familiarizar al maestrante, por un lado, con los aspectos logísticos y, por otro, sustentar la validez del trabajo a ser investigado.

En consecuencia, para evitar que la etapa de diagnóstico sea un fracaso, en la GMPG se ha previsto un estudio preliminar durante la etapa de generación del Perfil de Tesis de Grado. De esa manera, el maestrante puede corregir sus errores antes de pasar a la etapa de diagnóstico.

1.4 Cronograma de Actividades

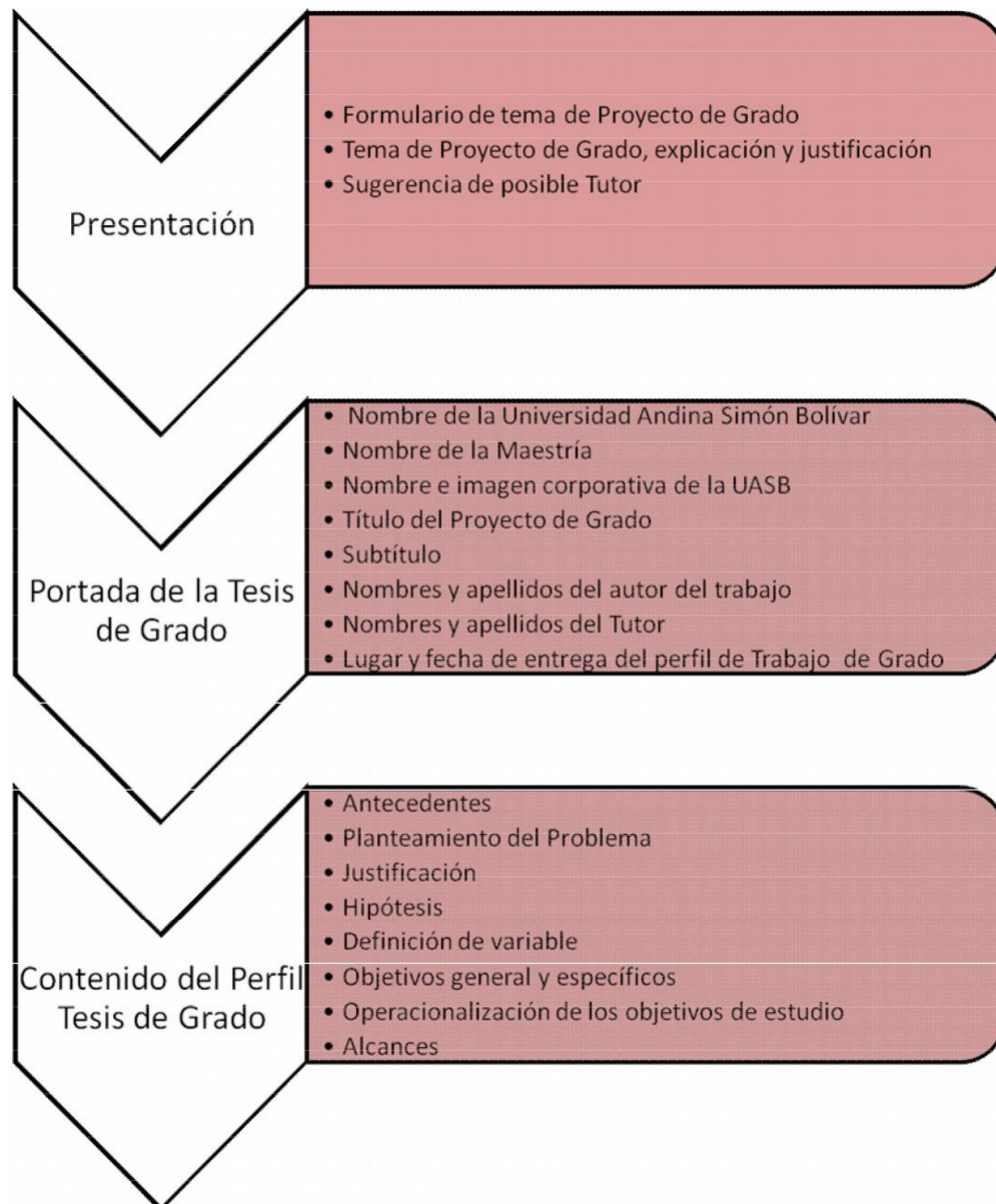
Consiste en diseñar una matriz de actividades/tiempo/recursos que muestre en forma lógica, secuencial y ordenada el proceso de elaboración de la Tesis de Grado. Se debe establecer los tiempos de inicio y terminación de las actividades, señalar los tiempos que demanda cada actividad y, además, los recursos que demandará cada una de ellas.

El Perfil de Tesis de Grado deberá contener preferentemente lo siguiente:

- a)** Introducción
- b)** Antecedentes
- c)** Planteamiento del Problema
- d)** Justificación
- e)** Objetivos: general y Específico
- f)** Operacionalización de variables
- g)** Metodología de la investigación
- h)** Estructura del Trabajo
- i)** Bibliografía Cronograma
- j)** Anexos

El cronograma se sujetará a la fecha de aprobación del perfil del Tesis, de acuerdo a lo establecido por los Art. 68 a 71 de las Normas de funcionamiento Académico de la UASB. Una vez aprobado se desarrolla el trabajo ya a su conclusión se debe completar el perfil del trabajo de grado, de acuerdo al siguiente contenido:

Gráfico N° 1: Perfil de la Tesis de Grado



Fuente: UASB Normas de funcionamiento académico para programas de Maestría.

1.5 Aprobación del Perfil

Para la discusión aprobación y aprobación del Perfil de Tesis de Grado, el Director del programa nombrará un tribunal integrado por dos miembros, de los cuales al menos uno deberá ser docente que haya dictado clases en el programa.

EL tribunal se reunirá con los postulantes de acuerdo a cronograma, en el periodo de las dos últimas semanas antes de la conclusión de la fase docente, para discutir a aprobar los contenidos de los perfiles de Tesis de Grado. Para cada caso, los miembros del tribunal emitirán un dictamen escrito con las siguientes alternativas:

- a)** Aprobación del Perfil
- b)** Aprobación del Perfil con observaciones que el postulante deberá incorporar
- c)** Suspensión de aprobación del Plan hasta que el postulante realice las modificaciones que le solicite el tribunal
- d)** Rechazo del plan

En caso de la suspensión de la aprobación del Perfil, el estudiante deberá realizar las modificaciones requeridas por el tribunal y solicitar al Director mediante nota escrita, que se fije fecha para la segunda reunión del tribunal.

Si el Perfil no es aprobado en tres reuniones del tribunal, el estudiante no podrá continuar en el programa.

Si el Perfil ha sido rechazado, el postulante deberá rehacer el trabajo. Podrá cambiar de tema, para lo cual debe seguir el procedimiento establecido.

Una vez aprobado el Perfil del trabajo de Grado el postulante deberá elaborar la totalidad de la Tesis de Grado de acuerdo a la Estructura del mismo:

2. ESTRUCTURA DE LA TESIS DE GRADO

La Tesis de Grado deberá tener la siguiente estructura dispuesta por capítulos:

- Portada.
- Resumen.
- Índice.
- Introducción

- Capítulo I: Generalidades o Aspectos Generales. Que incluye los antecedentes y justificación de la investigación, el planteamiento del problema, los objetivos general y específico del estudio, los resultados, la operacionalización de los objetivos de estudio (objetivos específicos) y los alcances de la investigación.
- Capítulo II: Marco Teórico. Que involucra el marco conceptual, referencial, histórico y legal (si hubiere) para el desarrollo del trabajo.
- Capítulo III: Metodología de la Investigación. Que incluye el método y tipos de investigación, universo o población de estudio, la determinación y la elección de la muestra, sujetos vinculados a la investigación (si hubiere), la definición de las fuentes e instrumentos de relevamiento de información y, finalmente, el procesamiento y análisis de los datos investigados.
- Capítulo IV: Propuesta de Mejoramiento.
- Anexos.
- Glosario.
- Apéndices.
- Bibliografía.

2.1 Portada

Debe contener:

- Nombre de la Universidad Andina Simón Bolívar
- Nombre de la Maestría
- Nombre e imagen corporativa de la Universidad Andina Simón Bolívar.
- Título de la Tesis de Grado: nombre que recibe el objeto de estudio realizado por el alumno. Debe ser conciso, pero relacionado con el planteamiento del problema y los objetivos de estudio y, en este contexto, ser informativo. Preferiblemente no debe exceder de las 15 palabras. Asimismo, se debe evitar incluir palabras ambiguas, siglas, jergas, en idioma extranjero y abreviaturas.

En síntesis, su contenido debe ayudar a identificar el tema fácilmente para quien lo lea; es decir, ha de ser representativo del tema que se está desarrollando.

- Subtítulo: Tesis de Grado para la obtención del título de Magister (esta frase textual debe aparecer siempre debajo del título de cada trabajo).
- Nombres y apellidos del autor del trabajo.
- Nombres y apellidos del tutor.
- Lugar y fecha de entrega del trabajo, señalando con preferencia el lugar, el mes y el año.

2.2 Resumen

Presenta de manera muy concisa el contenido específico y relevante de la Tesis de Grado² y no incluye nada que no esté tratado en el mismo. Contesta las preguntas:

- ¿Cuál era el problema?
- ¿Qué y cómo se investigó?
- ¿Qué resultados se obtuvieron?
- ¿A qué conclusiones se llegó?
- ¿Cuál(es) son la(s) propuestas principales?

Se expone una breve referencia de los antecedentes del trabajo, el objetivo general y específicos, la pregunta de la investigación, la metodología utilizada, los resultados, conclusiones y recomendaciones de la misma y un planteamiento breve de la propuesta.

El resumen no debe contener ninguna información, resultado, conclusiones o recomendaciones que no están en el documento; asimismo, no debe incluir abreviaturas, pies de páginas y referencias bibliográficas. A continuación del resumen se debe agregar de tres (3) a ocho (8) palabras clave, que sirven como descriptores para localizar la información.

Se sugiere una extensión máxima de entre 3 a 5 páginas como máximo, a un espacio, letra Arial N° 12 y las páginas sin numerar.

2.3 Índice

Contiene las partes diferenciadas en las que se estructura la Tesis de Grado; es decir: la introducción, los capítulos que hacen al cuerpo principal del trabajo y, adicionalmente, los anexos, glosario, apéndices (sí hubieren) y la bibliografía utilizada.

² Debe estar escrito de un modo correcto y atrayente, no repite el título e informa la esencia del contenido, no evalúa. El resumen vale por sí mismo, por lo que no deben incluirse ni citar cuadros, figuras o referencias bibliográficas.

En el índice, también se debe incluir los cuadros, tablas y gráficos que se ha elaborado en el documento de Tesis de Grado.

Se indicará la página de inicio desde el Capítulo 1, así como de los diversos capítulos y de los títulos y subtítulos del Trabajo. La introducción no lleva número de página ni notas al pie del mismo.

2.4 Introducción

La introducción ha de ser un recorrido por el contenido fundamental del Trabajo Dirigido donde se indique:

- **Pertinencia de la Tesis de Grado.** Se debe justificar, de manera breve y concisa, las razones institucionales y, sí el caso amerita, las económicas, sociales, culturales, otros. por la que el maestrante ha visto necesario llevar a cabo el mismo.
- **Finalidad de la Tesis de Grado.** Es la contribución que el trabajo supone al campo de la ciencia relacionada con la temática de la Maestría, de las líneas de investigación de la UASB y para la entidad, sector u otro, donde se elabora éste.
- **Objetivo que se persigue con la Tesis de Grado.** Se detallará el problema al que se pretende dar respuesta y el objetivo general que se pretende lograr con la investigación.
- **Presentación del contenido de los sucesivos capítulos del trabajo.** Debe ser una exposición muy breve y de lo más relevante que contiene cada capítulo de la Tesis de Grado.
- Las páginas han de estar numeradas y pueden contener notas al pie de página.

2.5 Capítulo I - Aspectos Generales

Se sugiere producir no más de 15 páginas y éstas han de estar numeradas y pueden contener notas al pie de página³.

2.5.1 Antecedentes

Para introducirse en el tema, es necesario contextualizar el tema asignado⁴ generando antecedentes específicos actuales sobre el sector y tema de estudio que permitan y faciliten al maestrante y, fundamentalmente, al lector las razones por la cuales se ha elegido el tema en cuestión.

Luego de plantear los antecedentes de la investigación, es necesario justificar las razones que motivan dicho estudio; es decir, el por qué se debe realizar la investigación y cuáles son los beneficios que se derivan de ella. La mayoría de las investigaciones se

realizan con un propósito definido, y ese propósito debe ser lo suficientemente fuerte para que se justifique su realización, tomando para ello los siguientes criterios:

- 1° Establecer, para evaluar el valor potencial de una investigación, la conveniencia o utilidad práctica del estudio, que puede ser Bolivia en general, un departamento, un municipio, una organización pública o privada en particular o determinada población.
- 2° Determinar la relevancia social, económica, política, ambiental u otras (sí el caso amerita) o institucional respecto a quiénes y cómo se beneficiaran de la investigación.
- 3° Establecer el valor teórico de la investigación, que debe estar estrechamente ligada con el currículo del Programa de Maestría que ha cursado el maestrante y con las líneas de investigación de la UASB, presentando de manera general el campo que va a ser analizado en la investigación y el vacío que existe y que pretende ser llenado con la Tesis de Grado⁵.

2.5.2 Planteamiento del Problema

En el planteamiento del problema se precisa desarrollar, afinar y estructurar más formalmente la idea de investigación, pero a partir de una investigación preliminar (denominada también exploratoria), que dé cuenta de su existencia real; de lo contrario, podría ser una razón para dificultar o, en su caso, para que fracase la investigación.

Son tres los criterios que se deben seguir para plantear un problema:

- 1) El problema debe expresar una relación causa efecto; es decir, se debe visualizar un problema cuyas causas o causa se esperan investigar para formular un conjunto de conclusiones y recomendaciones y, a partir de éstas, una propuesta que en perspectiva, debería coadyuvar a solucionar el problema observado.
- 2) El problema debe estar formulado claramente y sin ambigüedades. Al final de su redacción se sugiere, estructurarlo en forma de pregunta o afirmación. Es lo que se denomina la pregunta de investigación, misma que asocia el problema con la posible causa que la genera.
- 3) El planteamiento implica su comprobación formal a través de métodos y técnicas de investigación establecidas para el efecto, generalmente a través de un diagnóstico o estado de situación.

3 Para presentar el “Perfil del Tesis de Grado”, se recomienda desarrollar el Capítulo I en su totalidad, el índice y la bibliografía correspondiente y, además, el cronograma de ejecución del mismo. Todo ello, siguiendo el formato establecido para el efecto en el punto 1 de la presente Guía Metodológica.

4 Por un convencionalismo meramente académico,

Si con la investigación se intenta resolver un problema práctico, es aconsejable citar referencias estadísticas acerca de la importancia del problema. En ese sentido, es también aconsejable dar un entorno, desde diferentes perspectivas, al problema de investigación; es decir, desde la perspectiva política, económica, legal, social, ambiental u otra que corresponda.

Se puede reforzar el planteamiento del problema con un árbol de problemas o un diagrama de Ishikawa

2.5.3 La hipótesis

Es una respuesta tentativa al problema ya formulado y se elabora a partir de la información reunida en el marco de referencia empírico y en el marco de referencia teórico.

En caso de seguir el enfoque hipotético-deductivo⁶ se deberá presentar la hipótesis⁷, por lo tanto este acápite deberá contemplar la formulación de la hipótesis y la definición conceptual de las variables.

La formulación de la hipótesis debe contener lo siguiente:

- **El sujeto:** Con quienes o sobre quienes se va a realizar la investigación.
- **El predicado:** La o las variables que participarán de la investigación, dependiendo de ello, la hipótesis podrá ser:

Descriptiva: Si se estudia una sola variable.

Explicativa: Si se busca establecer una relación de causa y efecto.

Correlacional: si se busca establecer relaciones de contingencia entre dos variables.

- **Los términos de relación:** Se deberá especificar de que manera se considera que variables van a relacionarse entre sí.
- **Valor:** En algunos casos, cuando la información lo permita, se podrá especificar mediante porcentajes, medias, índices, etc., el tipo que se establecerá entre las variables.

Definición conceptual de variables

A fin de que se logre uniformar los criterios entre el postulante y el lector potencial del perfil, se deberá definir conceptualmente cada una de las variables identificadas en la hipótesis.

Describir la variable independiente

Describir la variable dependiente

Describir la variables moderante

5 En la Descripción General del presente documento, se ha establecido que el propósito central del Tesis de Grado es generar conocimiento nuevo y su respectiva innovación en una realidad geográfica, organizacional o poblacional concreta, con arreglo al currículo del Programa de Maestría que el maestrante ha cursado y las líneas de investigación de la UASB

2.5.4 Objetivos General y Específicos

Para establecer el objetivo general y los específicos de la investigación⁸, es necesario señalar qué se pretende con la investigación, puesto que se busca, ante todo, contribuir a la resolución práctica de un problema. Los objetivos deben constituirse en las guías del estudio y durante el desarrollo del mismo deben tenerse presentes, ya que en definitiva se convierten en los resultados a alcanzar.

Se debe presentar no solamente el objetivo general que, como su nombre lo indica explica de manera integral dónde se pretende llegar con la investigación, sino también los objetivos específicos que permiten determinar de manera puntual y precisa cómo se pretende alcanzar los resultados de la investigación y, por añadidura, el objetivo general.

⁷ No se debe olvidar el lector que la hipótesis es una respuesta a priori a la pregunta de investigación, la cual puede ser formulada después de un análisis teórico o empírico. El planteamiento de la hipótesis corresponde a investigaciones de un enfoque más cuantitativo.

⁸ Para garantizar que el Tesis de Grado pueda ser desarrollado con éxito, es de suma importancia que tanto la identificación del tema (título del Trabajo), como el planteamiento del problema y los objetivos general y específicos, estén estrechamente relacionados. Es decir, deben guardar concordancia entre sí.

Su redacción ha de ser sencilla, breve y en un verbo en infinitivo⁷: establecer, determinar, diagnosticar, otros.; sin incluir el cómo, el para qué, ni adjetivos de ninguna naturaleza (adecuado, bueno, malo, otros.).

2.5.5 Operacionalización de los Objetivos de Estudio

Las variables, que pueden ser los objetivos específicos de la investigación, son conceptos centrales y esenciales en una investigación. Una variable es el atributo de un objeto o fenómeno cuya variación puede ser medida cuantitativamente o cualitativamente. La variación de las variables, generalmente, es medida en un continuum o en opciones discretas.

Cuando se adopta esta modalidad de graduación, es fundamental la **operacionalización de las variables de estudio**; vale decir, establecer sus dimensiones o los factores o elementos componentes de las mismas. Además, se deben establecer los indicadores que señalan cómo medir el factor, rasgo o dimensión, la fuente de verificación y el instrumento que permite su medición. Cualquier persona que desconoce la investigación deberá ser capaz de evaluar cada variable, después de leer la operacionalización.

⁶ El planteamiento de la hipótesis debe estar presente en el tipo de investigación y el método de investigación seleccionado.

⁷ En la redacción de los objetivos del trabajo se puede tomar en cuenta, para su adecuada redacción, la técnica **MAREA**: **M**edibles, **A**lcanzables, **R**ealizables, **E**specíficos y **A**cotados en el Tiempo.

En el caso de la Tesis de Grado, ésta puede ser trabajada con ese rigor científico, o simplemente como un instrumento de ayuda al maestrante que le permita identificar los siguientes factores críticos:

- 1° Qué elementos conceptuales le son necesarios para desarrollar su trabajo.
- 2° A partir de la definición de esos elementos conceptuales asociados a sus objetivos específicos de estudio, establecer qué instrumentos y preguntas de investigación requiere para elaborar su diagnóstico y, asimismo, determinar los elementos de su propuesta.
- 3° En función a los dos factores anteriormente citados, la operacionalización de los objetivos de estudio (específicos) se convierte es una especie de “brújula”, que señala al maestrante el camino a seguir para culminar exitosamente su Trabajo.

A continuación, se plantea un ejemplo de aplicación práctica de cómo operacionalizar los objetivos específicos de estudio:

Cuadro N°1: Operacionalización de los Objetivos de Estudio

Objetivos Específicos	Variables	Dimensiones	Instrumento de Recolección de Datos
Diagnosticar el estado de implementación de los lineamientos estratégicos de la organización	➤ Fases Filosófica ➤ Fase Analítica ➤ Fase Operativa ➤ Fase de Acción, Desarrollo y Evaluación	➤ Valores de Misión Visión ➤ Análisis externo y Análisis interno ➤ Objetivos estratégicos ➤ Estrategias institucionales ➤ Políticas Institucionales ➤ Indicadores resultados ➤ Planes estratégico operativos ➤ Revisión, reajuste evaluación de planes	➤ Entrevista estructurada ➤ Entrevista e investigación documental ➤ Entrevista e investigación documental y trabajo de gabinete ➤ Entrevista e investigación documental y trabajo de gabinete

2.5.6 Alcances de la Investigación

En los alcances es necesario establecer los límites de la investigación, en lo que se refiere, especialmente, a sus aspectos:

- 1)** Temático, que señale el área de estudio de la investigación que debe estar relacionado con el currículo del Programa de Maestría cursado por el maestrante, estableciendo la (s) materia (s) y la línea de investigación de la UASB donde se inserta el trabajo.
- 2)** Temporal, determinando el periodo o tiempo de referencia del estudio.
- 3)** Geográfico, señalando el lugar dónde se desarrollará la investigación
- 4)** Sí el caso amerita, los alcances poblacionales o institucionales.

2.6 Capítulo II - Marco Teórico

Se sugiere una extensión entre 15 a 20 páginas como máximo. Asimismo, las páginas deben de estar numeradas y pueden contener notas al pie de página.

La elaboración del Marco Teórico⁸ implica sustentar teóricamente el estudio, en relación a la problemática y objetivos general y específicos de estudio y, asimismo, de la propuesta que se pretende elaborar.

El Marco Teórico cumple diversas funciones dentro de una investigación, como ser: ayuda a evitar errores que se han cometido en otros estudios, orienta sobre cómo habrá de llevarse a cabo, contextualiza el estudio y guía al investigador para que éste se centre en su problema, evitando desviaciones del planteamiento original y, sobre todo, ayudarlo a sustentar y a proveer de un marco conceptual, legal, referencial e histórico para interpretar los resultados, las conclusiones, recomendaciones y propuesta del estudio.

Normalmente, el marco teórico comprende los siguientes elementos estrechamente relacionados con el contenido y alcances de la investigación: el marco conceptual, donde se refleja el contenido de proposiciones conceptuales; el marco jurídico (denominado también legal), que expresa todo el contenido normativo legal que debe ser considerado en la investigación; el marco referencial, donde se describe el sector o población de estudio, incluyendo solamente las características principales que pueden ser relevantes al estudio en general y a los resultados en particular y el marco histórico, en el que se describe la trayectoria de la empresa objeto de estudio o la evolución histórica del sector de estudio.

Específicamente, dentro del Marco Teórico se encuentran tres etapas de estudio:

- 1)** Revisión de la literatura, que consiste en detectar, obtener y consultar la bibliografía y otros materiales que pueden ser útiles para los propósitos del estudio, así como en extraer y recopilar la información relevante y necesaria que atañe al problema de investigación.

Al respecto, existen fuentes documentales primarias, secundarias e incluso terciarias. Las primeras son las fuentes directas, es decir, aquellas que proporcionan datos de primera mano, libros, artículos de publicaciones periódicas, monografías, Tesis de Grado. Tesis de Grado, disertaciones, artículos periodísticos, otros. Las fuentes secundarias consisten en compilaciones, resúmenes y listados de referencias publicadas en un área de conocimiento en particular (son listados de fuentes primarias). Las fuentes terciarias, por último, se refieren a documentos que compendian nombres y títulos de revistas y otras publicaciones periódicas, así como nombres de boletines, conferencias y simposios; nombres de empresas, asociaciones industriales y de diversos servicios.

- 2) Leer lectura relevante. La lectura de la bibliografía relacionada y actualizada permite ubicar el tema dentro de los marcos conceptuales que contextualizan el desarrollo de la investigación y, en definitiva, ayuda a delimitar el alcance del contenido; posibilita la identificación de las semejanzas, diferencias y aportes de los conceptos, procedimientos, propuestas o interpretaciones que se elaboran. La adecuada inclusión de las citas permite la verificación de validez del material citado.
- 3) Adopción de una teoría, a través de la cual el maestrante analiza y discierne sobre si la teoría existente sugiere una respuesta, aunque sea parcial, a la pregunta de investigación. La literatura revisada puede revelar que existe una teoría completamente desarrollada con abundante evidencia empírica y que se aplica al problema de investigación, que hay varias teorías que se aplican al problema de investigación, que hay partes de teorías con apoyo empírico moderado o limitado o que solamente existen guías aún no estudiadas o ideas vagamente relacionadas con el problema de investigación.

2.7 Capítulo III - Metodología de la Investigación

Se sugiere una extensión de 10 a 12 páginas como máximo. Asimismo, las páginas deben de estar numeradas y pueden contener notas al pie de página.

Es la descripción detallada de la metodología que ha utilizado el maestrante para dar solución al problema planteado. Aquí se incluyen necesariamente métodos, tipo de investigación, universo, muestra, fuentes de investigación y técnicas y/o procedimientos empleados para el análisis de los datos, pero sustentados con autores.

La metodología de la investigación va a depender esencialmente del tipo de estudio que se quiera realizar. Sin embargo, en la mayoría de los casos se deben seguir ciertos pasos necesarios para su elaboración (el cual puede sufrir variaciones de acuerdo con sus necesidades).

8 El Marco Teórico a efectos de la presente Guía contiene el Marco Conceptual, el Marco Legal, el Marco Referencial y Marco Histórico

En este contexto, la metodología de la investigación sirve para:

- Describir en forma clara, objetiva y completa cómo se realizó el trabajo.
- Proveer la información necesaria para que otro investigador pueda repetir el trabajo y verificar los resultados, bajo condiciones similares.
- Describir el tipo, procedencia y características de los materiales usados.
- Mencionar las variables empleadas y establece sus delimitaciones.
- Precisar los componentes de espacios y tiempos que configuraron la investigación.
- Describir los procedimientos usados: observación directa, encuestas, diseño experimental, variables bajo control, toma de datos, análisis, análisis estadístico, otros.
- Describir los instrumentos usados (entrevista, entrevista estructurada, cuestionario, encuesta, otros).

2.7.1 Métodos de Investigación

Se debe justificar el método aplicado, considerando en todo caso la relación que guarda el método que se empleará con el tipo de investigación y objeto de estudio. No obstante, elegir un método no puede limitarse a la simple enunciación, pues más que la denominación del método a emplear, interesa describir cómo se aplicará a la temática propuesta⁹.

Los métodos, por lo general, pueden ser deductivos o inductivos, mismos que se utilizan para descomponer la investigación partiendo de hechos generales para llegar a situaciones específicas o viceversa (inductivo – deductivo).

2.7.2 Tipos de Investigación

Escogido el o los métodos de investigación, se pueden utilizar los siguientes tipos de investigación¹⁰:

1° Exploratorios o preparatorios, se utilizan cuando el tema de investigación ha sido poco estudiado o no ha sido abordado antes. Es decir, cuando la revisión de la literatura reveló que únicamente hay guías no investigadas e ideas vagamente relacionadas con el problema de estudio.

2° Descriptivos, son las investigaciones que buscan especificar las propiedades importantes de personas, grupos, comunidades o cualquier otro fenómeno que sea sometido a análisis. En un estudio descriptivo se selecciona una serie de cuestiones o variables y se mide cada una de ellas independientemente. Describen situaciones y eventos, midiendo o

⁹ En este sentido, se recomienda que al momento de identificar el método de investigación se tome en cuenta tres aspectos importantes: el qué es, para qué sirve y cómo se aplicará al contexto de la investigación.

¹⁰ Al igual que en la elección del método de investigación, en este punto también se recomienda que al momento de identificar el tipo de investigación se tome en cuenta tres aspectos importantes: el qué es, para qué sirve y cómo se aplicará al contexto de la investigación.

evaluando diversos aspectos, dimensiones o componentes del fenómeno o fenómenos a investigar. Lo descriptivo también implica la recopilación y descripción sistemática de datos para dar una idea precisa acerca de una determinada situación lo que conlleva a recoger, organizar, resumir, presentar, analizar y generalizar los resultados de las observaciones.

3° Analíticos, consiste en la descomposición de un todo, descomponiéndole en sus partes o elementos para observar las causas, la naturaleza y los efectos del problema estudiado. Es decir, es observar un hecho en particular, con lo cual se puede explicar, hacer analogías, comprender mejor su comportamiento y establecer nuevas teorías.

4° Correlacionales, son las que tienen como propósito medir el grado de relación existente entre dos o más conceptos o variables. Este tipo de estudio generalmente analiza a un principio las variables por separado y posteriormente estudia la correlación entre ellas. La utilidad de los estudios correlacionales es saber cómo se puede comportar una variable conociendo el comportamiento de otra u otras variables relacionadas.

5° Explicativos o causales, están dirigidos a responder a las causas de eventos físicos o sociales. Su interés se centra en explicar porqué ocurre un fenómeno y en qué condiciones se da éste, o porqué dos o más variables están relacionadas.

6° Propositivos, a partir de los resultados del estudio proponer soluciones alternativas que relaciona el sustento teórico con el desarrollo práctico.

2.7.3 Universo o Población de Estudio

En la definición del universo o población de estudio, el interés se centra en quiénes van a ser medidos; es decir, los sujetos u objetos de estudio. Esto depende del planteamiento inicial de la investigación, ya que para elegir y determinar una muestra, lo primero que se debe hacer es definir la unidad de análisis: personas, organizaciones, periódicos, documentos, procesos, otros.

Definir quiénes van a ser medidos, implica que hay que precisar claramente el problema a investigar y los objetivos de la investigación. En consecuencia, una población o universo de estudio es el conjunto de todos los casos que concuerdan con una serie de especificaciones comunes y relevantes para la investigación.

El universo de estudio, en suma, representa el conjunto total de objetos, personas, organizaciones e inclusive datos que poseen características semejantes.

2.7.4 Determinación y Elección de la Muestra

La muestra suele ser definida como un subgrupo de la población. Para determinar y seleccionar la muestra deben delimitarse las características de la población.

En todo caso, un mejor estudio no es aquel que tiene una población más grande, sino la calidad de un trabajo radica en delimitar claramente la población con base en los

objetivos del estudio. Las poblaciones deben situarse claramente en torno a sus características de contenido, lugar y tiempo.

Las muestras pueden ser probabilísticas: aleatoria simple, estratificada, con o sin reposición, otros.; o determinísticas o no probabilísticas, bajo la modalidad de censo o por juicio, lo que va a determinar el tamaño de la muestra y cómo seleccionar la misma. Una vez seleccionada la muestra, se indica el número de sujetos que la componen y se menciona, si corresponde, sus características morfológicas, tales como edad, sexo, nivel de educación y otra información demográfica relevante a la investigación.

2.7.5 Sujetos Vinculados a la Investigación

Normalmente, en una investigación hay sujetos vinculados a la misma ya sea que se trate de entidades y/o personas. En este caso, constituyen un aporte fundamental para lograr los objetivos del estudio, por lo que se sugiere su identificación e investigación respectiva.

2.7.6 Fuentes y Diseño de los Instrumentos de Relevamiento de Información

Una vez determinado el método y las técnicas de investigación apropiadas, el universo de estudio y la muestra de acuerdo con el problema de estudio y los sujetos vinculados, la siguiente etapa consiste en identificar las fuentes de investigación y diseñar los instrumentos para el efecto.

Las fuentes de investigación, normalmente, suelen ser dos:

- 1)** Primarias, que permiten obtener información de primera mano a través de entrevistas, encuestas o la observación directa a ser aplicados en los sujetos de investigación y, eventualmente, a los sujetos vinculados.
- 2)** Secundaria, que permite obtener información a partir del análisis documental o bibliográfico relacionado con el contenido y alcances de la investigación.

En el diseño de los instrumentos de relevamiento de información¹¹, se debe describir cómo y para qué se han elaborado los instrumentos de recolección de datos, señalando sus características más relevantes. Esta actividad implica tener en cuenta tres actividades relacionadas entre sí:

- 1°** Seleccionar uno o más instrumentos de medición de los datos disponibles. Cada instrumento, en este capítulo, debe ser descrito brevemente en sus características más importantes. Las alternativas son utilizar escalas para medir actitudes, cuestionarios, entrevistas, observación, análisis documental, observación, pruebas e inventarios estandarizados, sesiones en profundidad y otros.

¹¹ Deben incluirse en el documento de Tesis de Grado como Anexos, uno por cada instrumento diseñado.

2° Aplicar el o los instrumentos de medición: obtener observaciones y mediciones de las variables que son de interés para el estudio.

3° Preparar las mediciones obtenidas para que puedan analizarse correctamente (a esta actividad se la denomina codificación de los datos).

2.7.7 Procesamiento y Análisis de Datos

Para el procesamiento y análisis de datos, emergentes de la investigación de campo, documental y/o la observación en el lugar de los hechos u otras técnicas utilizadas, se puede usar procedimientos cuantitativos o cualitativos (descriptivos), según sea requerido por el investigador.

Una vez que los datos han sido codificados y transferidos a una tabla o matriz, el investigador puede proceder a analizarlos. El análisis de los datos depende totalmente del tipo y la cantidad de variables que sean analizadas en el estudio.

El análisis de datos también puede determinar si existe o no algún tipo de correlación entre las variables. En esta etapa es recomendable utilizar técnicas estadísticas para obtener resultados importantes, entre ellos: tablas de frecuencia, medidas de tendencia central, medidas de dispersión u otras. Generalmente, el análisis de datos se efectúa sobre la matriz de datos utilizando un programa de computadora.

En definitiva supone incidir en los procedimientos y herramientas utilizadas en la obtención de los datos y su posterior análisis e interpretación, así como la definición de la población y la muestra.

2.8 Trabajo de Campo

Se sugiere una extensión de 30 páginas como máximo. Asimismo, las páginas deben de estar numeradas y pueden contener notas al pie de página.

Corresponde al cuerpo principal del trabajo y será donde el maestrante desarrolle el grueso expositivo de la investigación y la argumentación lógica en base a las técnicas y métodos utilizados para realizar el diagnóstico.

Asimismo, se constituye en una de las partes medulares y de relevancia de la Tesis de Grado, ya que a partir de éstos el maestrante propondrá una propuesta de mejoramiento. Este capítulo, normalmente, va a contener cuadros, tablas y/o gráficos, en los que se presentan los resultados de la investigación, además de sus conclusiones y recomendaciones.

2.8.1 Resultados de la Investigación

Los resultados obtenidos deben estar necesariamente asociados al logro de los objetivos específicos de estudio y de lo que se trata es de mostrar un resumen de la

información recopilada y su tratamiento estadístico y, asimismo, informar con suficiente detalle para justificar las conclusiones.

Se debe iniciar este acápite señalando los resultados en “frío” y con conclusiones parciales, de modo que se facilite su comprensión e interpretación, así como el logro de los resultados establecidos en la investigación. No hay que incluir los datos que no revisten importancia, pero sí se deben incorporar los aspectos estadísticos respectivos.

Se puede presentar los resultados en gráficos, tortas, cuadros o cualquier otro medio que dé cuenta de ello. Sin embargo, se debe evitar repetir los resultados en la interpretación teórica de los mismos. Lo que se sugiere es una generalización de éstos; asimismo, se puede ya incluir las conclusiones inherentes a cada resultado en específico de manera breve y precisa.

En resumen, en esta parte se:

- Selecciona estrictamente los datos necesarios y se los organiza procediendo a su integración, asociación, relación, resumen y ordenamiento.
- Utiliza cuadros y figuras (gráficos e ilustraciones) que ayudan a clarificar los datos obtenidos. En el texto se explica o resume los datos de cuadros y figuras, solo a nivel de tendencias, cuidando de no repetir mecánicamente las cifras presentadas.

Los cuadros se numeran correlativamente con caracteres arábigos y los títulos van en la parte superior. La indicación de la fuente u otra aclaración va como nota al pie. Igual procedimiento se aplica a las figura. La información que presentan los gráficos suele ser suficientemente ilustrativa, de modo que no se debe glosar esa información pues sería redundante.

2.8.2 Conclusiones Generales de la Investigación

Se debe presentar las conclusiones más importantes relacionadas siempre con los objetivos específicos y general del estudio en pocas líneas (establecidas en el Capítulo I); es decir, se deben establecer las conclusiones por objetivo específico y las conclusiones generales y éstas deben ser el producto de los resultados de la investigación.

Sí algún objetivo no se cumplió, se deben dar las razones que justifique por qué no fue posible alcanzarlo. Es importante en este punto consignar los problemas que se afrontaron a lo largo de la investigación.

En este apartado también se debe realizar una reflexión alrededor de problemas o interrogantes a los que no se respondió con la investigación y que podrían resultar de interés para investigaciones futuras.

Las conclusiones pueden ser abiertas o cerradas. Cerradas si en forma estricta se ajusta al plan y los objetivos del estudio; y abierta, si se orienta a sugerencias, cuestionamientos y replanteo del tema estudiado.

En términos generales, las conclusiones deben estar planteadas en función a los resultados obtenidos. No deben ir más allá de lo que permiten los resultados, ni plantear algo no analizado en el trabajo.

Las conclusiones deben:

- Establecer si se cumplió con los objetivos previstos.
- Exponer nuevos conocimientos logrados o los que demuestran los resultados obtenidos.
- Determinar los alcances y aplicaciones prácticas o teóricas de los conocimientos logrados.
- Resumir lo más importante de los datos ó información obtenida.
- Relacionar los hechos investigados.
- Describir el significado de lo hallado.
- Reafirmar o debatir opiniones de distintos autores
- Aclarar o explicar los resultados nos

esperados No deben:

- Repetir los datos presentados en los resultados.
- Confundir opiniones con hechos, ni causas con efectos.
- Hacer generalizaciones que van más allá de los resultados obtenidos.

Las conclusiones pueden ir numeradas y pueden contener notas al pie de página.

2.8.3 Recomendaciones de la Investigación

En la última parte, se deben describir las recomendaciones específicas y generales, que son el producto tanto de los resultados como de las conclusiones de la investigación, relacionadas también con los objetivos específicos y general del estudio. Es muy importante, también, presentar las virtudes y aportes que tiene la investigación, así como las limitaciones o deficiencias de la misma.

Asimismo, es altamente relevante plantear sugerencias para estudios futuros que se podrían realizar en la temática abordada. Esta sección el investigador puede, además, utilizar para hacer una autocrítica concienzuda y profunda a su trabajo.

A continuación, se sugiere una matriz para sistematizar el contenido de este capítulo:

Cuadro N° 2: Matriz de Síntesis de Resultados, Conclusiones y Recomendaciones de la Investigación

Objetivos Específicos	Variables	Resultados	Conclusiones Generales	Recomendaciones
Diagnosticar el estado de implementación de los lineamientos estratégicos de la organización	Fase filosófica	No se han internalizado y socializado a los funcionarios los valores, misión y visión institucionales	Esta fase ha sido elaborada sin la participación de los funcionarios, por lo que el grado de implementación	Se debe, para su adecuada implementación y evaluación, redefinir los valores, misión y visión institucionales con la activa
			no ha sido adecuado, lo que ha repercutido en el logro de los objetivos institucionales	participación de los funcionarios

Fuente: Elaboración Propia

2.9 Capítulo V - Propuesta de Mejoramiento

Se sugiere una extensión de 30 páginas como máximo. Asimismo, las páginas deben de estar numeradas y pueden contener notas al pie de página.

En este capítulo se debe presentar la propuesta de mejoramiento para superar la problemática investigada por el maestrante, que puede expresarse a través de modelos o sistemas de gestión, que incorporen instrumentos prácticos para su ejecución.

Se debe incluir solo los aspectos más relevantes de la propuesta, evitando caer en la definición de los modelos, sistemas e instrumentos de gestión; es decir, debe ser ineludiblemente **de aplicación práctica y de respuesta innovadora a la problemática estudiada**; por lo tanto, no admite referencias teóricas. Asimismo, ésta debe estar en directa relación con el planteamiento del problema, los objetivos de estudio y los resultados, conclusiones y recomendaciones de la investigación. Además, a partir del planteamiento de la propuesta, recién se podrá lograr el objetivo general del estudio.

Normalmente, no existe un contenido generalizable de cómo presentar una propuesta. Esto dependerá en mucho del tipo de trabajo realizado. Sin embargo, se sugiere el siguiente contenido:

- Introducción, para contextualizar el contenido y alcances de la propuesta.
- Objetivos, señalando que se pretende lograr con la misma de manera clara y concisa, utilizando para ello un verbo en infinitivo. Asimismo, no debe contener el cómo ni el para qué y tampoco adjetivos calificativos.
- Alcances, que determine a áreas de la organización y quiénes va dirigido (funcionarios en específico).
- Resumen ejecutivo, que dé cuenta del contenido de la propuesta, desde el objetivo, alcances y el contenido de la misma.
- Desarrollo de la propuesta, que sí el caso amerita debería partir de un “modelo” gráfico, detallando de manera precisa y práctica todos los elementos que hacen a la misma.

2.10 Anexos

Los anexos son complementos (materiales, guías y/o instrumentos de recolección de datos) importantes utilizados durante el proceso de investigación, pero que no forman parte del cuerpo central.

En el supuesto de que el trabajo lo requiera, puede incluirse información suplementaria, consistente en aquellos documentos que han servido para la elaboración de la Tesis de Grado como cuestionarios, cuadros estadísticos, fotografías, otros.

Las páginas dedicadas a los anexos no se numeran. Empero, los anexos deben presentarse en orden correlativo: Anexo 1, Anexo 2, otros.

2.11 Glosario

Se utiliza para describir abreviaturas que se han utilizado, normalmente de organizaciones sociales, modelos, instrumentos, otros., durante el desarrollo del Tesis de Grado.

Las páginas del glosario no tienen numeración, ni pies de página.

2.12 Apéndices

Sólo deben incluirse si ayudan entender, evaluar o replicar el estudio. Incluye cuadros, gráficos, planos, cuestionarios, test específicos y otros materiales complementarios. Proporciona una fuente de información adicional a través de la cual se pueden verificar cálculos o entender los razonamientos y decisiones del autor.

Las páginas del apéndice no tienen numeración, ni pies de página.

2.13 Bibliografía

Esta sección incluye la lista de las fuentes documentales o referencias bibliográficas¹² **(siguiendo las Normas APA)**, que el maestrante ha consultado durante todo el proceso de investigación.

Es recomendable presentar estas fuentes en orden alfabético ascendente. Por ello, es muy importante ser uniforme en el estilo que se elija y tener siempre presente que estas referencias breves, para ser claras y confiables deben tener el respaldo completo en la lista de trabajos citados (bibliografía), la cual debe contener los datos de rigor.

Las páginas dedicadas a la bibliografía no se numeran.

En la bibliografía pueden incluirse libros, publicaciones periódicas, libros, informes técnicos y de investigación, reuniones, simposios, Tesis de Grado, manuscritos no publicados y páginas web, entre otros, debidamente citadas. Esta debe aparecer al final del trabajo y contener únicamente los textos citados durante el desarrollo de la Tesis de Grado.

La lista de libros, publicaciones, manuscritos, otros. consultados es fundamental pues permite que cualquier lector interesado consulte los recursos que han sido citados en la investigación, compare las apreciaciones que se hacen en el trabajo y compruebe la evidencia que presenta el texto. Es esa la razón por la que las referencias bibliográficas deben ser muy precisas.

Los documentos no publicados o de circulación interna deben figurar al pie de página, donde se los menciona. Asimismo, las comunicaciones personales se citan en el texto; por ej.: (Lee M., com. pers.).

¹² El tipo de formato utilizado para las referencias bibliográficas está en función de las Normas APA, mismo que se puede ver en toda su extensión en los Anexos 3 y 3b, de la presente Guía Metodológica.

Para la elaboración de la bibliografía se recomienda emplear las normas APA:

- AUTOR (con mayúsculas).
- AÑO.
- TÍTULO DEL TRABAJO.
- FUENTE (Editorial y lugar de publicación para obras; nombre de la revista, volumen, y número y páginas donde aparece el artículo).

Estos elementos se registran de distinta manera según se trate de:

a) Libro

DERMIZAKI, PABLO. 1978. Derecho Administrativo. Los amigos del libro. Cochabamba, Bolivia

b) Proyecto y Tesis de grado

QUISPE SIÑANI, BENITA E. Sistema de seguimiento a programas de salud para DIMUSA. Tesis de grado licenciatura, Universidad Mayor de San Andrés. Carrera de Informática. La Paz, Bolivia. 115 p.

c) Artículo de revista

TILLEY, J.M.A. and TERRY, R.A. 1963. A two-stage technique for the in vitro digestion of forage crops. J.Br. Grassld. Soc. 18 (5): 104-111.

d) Publicación seriada

JOSIFOVICH, J. y MADDALONI, J. 1980. Producción de carne bovina bajo diferentes sistemas de alimentación. INTA, Estación Experimental Regional Agropecuaria, Pergamino, Argentina. Informe Técnico N° 163. 13 p.

e) Trabajo presentado en un congreso

SPEDDING, C.R.W. 1970. The relative complexity of grassland systems. Proc. 11th Int. Grassland Congr., Surfer's Paradise, Australia. pp. A126-A131. f) Artículos de la Web
NAVAS C. ORTA G. Interfaz con el usuario, agentes de interfaz. <http://www.idg.usb.ve/vtheok/cursos/trabajos/agentes> Fecha de visita: Julio 2006.

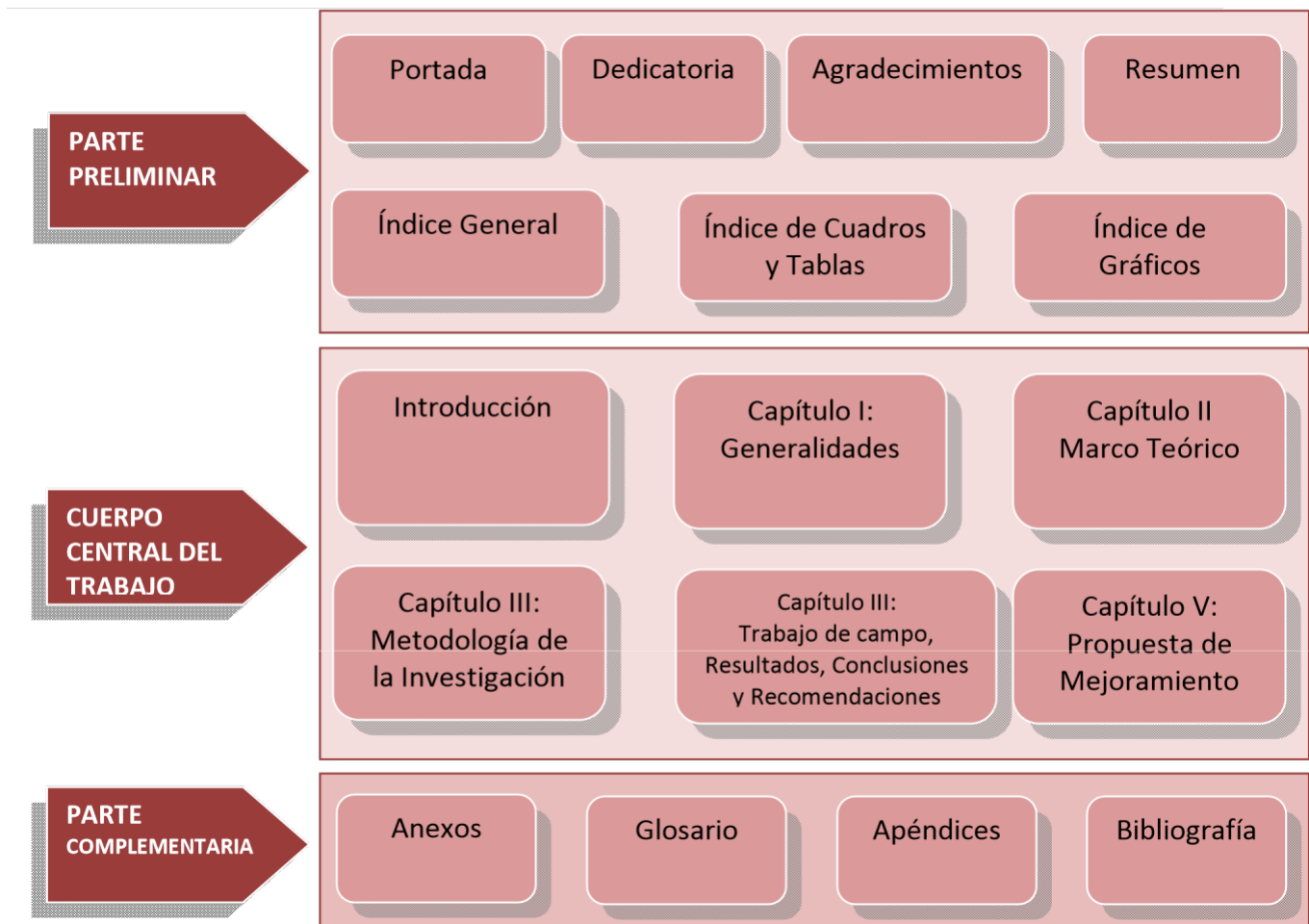
Las referencias de publicaciones de un mismo autor editadas en el mismo año se ordenan alfabéticamente por el título y se identifican con letras minúsculas correlativas:

Las referencias de trabajos de un mismo autor editados en distintos años, se ordenan cronológicamente.

En caso de querer insertar citas¹³ textuales, contextuales y cita de cita se recomienda seguir las Normas APA referenciadas en el Anexo 2a y 2b del presente documento.

En el siguiente gráfico, se puede apreciar de manera resumida la estructura de la Tesis de Grado:

Gráfico N° 2: Estructura de la Tesis de Grado



¹³ Una cita es la presentación del material citado del trabajo de otros autores que se ha tomado para apoyar y sustentar el trabajo elaborado.

3. REDACCIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA TESIS DE GRADO

En esta sección se presenta algunos elementos de formato:

3.1 Mecánica de Estilo

- Papel: hoja blanca tamaño carta (216x279 mm) de 75 gr. En el documento no se deben incluir hojas de tamaños distintos al indicado.
- Márgenes: son los límites dentro de los cuales se debe colocar el texto; margen izquierdo 4 cm. y de 3 cm, los márgenes derecho, superior e inferior.
- Tipo y tamaño de la letra: se recomienda usar Arial o Times New Roman, tamaño 12, tipo normal. Se debe usar el mismo tipo de letra en todo el texto del trabajo.
- En las tablas y/o figuras (si se incluyen) se utiliza el mismo tipo de letra del informe. Para los títulos proporcionados a las mismas y las fuentes de información, se recomienda el tamaño 10.
- Títulos de los capítulos: se escriben a la izquierda, con letras mayúsculas, el tamaño de letra utilizado será el 14, los títulos no se subrayan y se escriben en negrita, manteniéndose el esquema seleccionado a lo largo del trabajo.
- Títulos de los subtítulos: se escriben a la izquierda, con letras altas y bajas, el tamaño de letra utilizado será el 12 los subtítulos no se subrayan y se escriben en negrita, manteniéndose el esquema seleccionado a lo largo del trabajo.
- Letra *cursiva* en el texto de la investigación: se utiliza poco y se emplea en aquellas palabras que esté en otra lengua, normalmente.
- Notas al pie de página: sí las hay, se escriben en letras de tamaño 9 o 10 y se indican con números arábigos en el texto.
- Espacio interlineal: se debe utilizar el interlineado 1.5 en el texto. Utilizar interlineado sencillo para el resumen, las notas de pie de página, los títulos de varias líneas, las citas textuales de 40 o más palabras, para la bibliografía. El texto tendrá que estar justificado, alineando el texto en los márgenes izquierdo y derecho, creando una apariencia homogénea en los laterales.
- Paginación: se utilizarán números arábigos a partir de la primera página de la introducción hasta el final del trabajo. El número de la página se coloca en la esquina superior o inferior derecha de la misma.

- Encuadernación:

Con tapas duras, del color que corresponde a cada Maestría.

En el lomo va impreso el nombre del autor y el año.

La impresión en la tapa debe incluir: en cada una de las partes, los títulos van en mayúsculas, sin subrayar, en la parte superior y al centro de la página, con la imagen corporativa de la UASB

3.2 Normas de Estilo

- Redacción en tercera persona y en pasado simple o pasado perfecto: en el presente trabajo se diseño o se ha diseñado una propuesta de solución.
- La Tesis de Grado debe estar escrito en lenguaje claro y preciso, que sea, en lo posible, conciso.
- Las abreviaturas o siglas que no sean conocidas se explicarán al usarlas por primera vez.
- La calidad del trabajo no está en relación con su extensión sino con la originalidad del contenido, la validez de los análisis y de las propuestas realizadas y de la presentación coherente y estructurada de la información.
- Para que el lenguaje sea claro en la redacción de la Tesis de Grado, debe evitarse el uso de:

Palabras rebuscadas.

Frases o palabras ambiguas o de sentido vago. anglicismos, galicismos o barbarismos.

Formas pasivas o condicionales de los verbos.

Los datos de observaciones y experimentos van en tiempo pasado simple o pasado perfecto y las generalizaciones, referencias y conclusiones en tiempo presente.

Oraciones con demasiadas cifras; para ello, están los cuadros y gráficos.

- Para lograr que el escrito sea breve, se:

Incluye la información estrictamente necesaria: datos, citas, explicaciones. Construyen oraciones breves (35 a 40 palabras).

Redactan párrafos cortos (3 a 4 oraciones) con ideas afines.

- La precisión y exactitud del escrito está dado por:

Frases concisas (no se puede sacar ninguna palabra sin afectar el sentido). Términos con el significado exacto que se desea transmitir.

- Organización del documento:

Las oraciones se construyen en base a la estructura lógica: sujeto- verbopredicado; debe ir una sola idea importante por oración.

La organización de los temas del documento dentro de cada sección, determina la coherencia de las ideas y subordinación de las mismas.

La adecuada organización ayuda a que el documento tenga un desarrollo lógico; establece un orden entre lo fundamental, lo secundario y lo accesorio; permite identificar la importancia relativa de los temas.

Una vez que se ha decidido la estructura del trabajo, se debe mantener uniformidad a lo largo y dentro del mismo.

4. DEFENSA DE LA TESIS DE GRADO

La sustentación de la Tesis de Grado está establecida en aproximadamente 30 minutos para la presentación y hasta 60 minutos para la defensa, espacio que el jurado utiliza para realizar preguntas y observaciones al trabajo.

El proceso de sustentación de la Tesis de Grado tiene las siguientes etapas:

Cuadro N° 3: Etapas a seguir para la Defensa de la Tesis de Grado

PROGRAMA DE MAESTRIA	BORRADOR	VERSION PARA DEFENSA	VERSION DEFINITIVA
Extensión máxima: 100 páginas, sin anexos	Al concluir el módulo de Metodología de la Investigación	4 ejemplares anillados para miembros del tribunal	Salvadas las observaciones de las sustentaciones, se entrega 4 ejemplares empastados siguiendo las normas establecidas.

Las copias empastadas están destinadas a:

- Copia 1: Para la Biblioteca de la UASB
- Copia 2: Para tribunal 1

- Copia 3: Para el Tutor
- a) Resúmenes: junto a las copias del Trabajo destinadas a la biblioteca y el tutor, el autor deberá presentar resúmenes de su Tesis, conforme a lo establecido en el punto 1.10. de la presente Guía Metodológica, en versión impresa y en versión electrónica (CD).
- b) Un resumen más amplio (de quince a treinta páginas) para su publicación en la Revista de la UASB, siguiendo las normas establecidas para el efecto en el punto 5 del presente documento, en medio impreso y magnético. El CD debe llevar en lugar visible la siguiente información:

Nombres y apellidos del autor

Dirección electrónica Título del trabajo.

Programa y versión y fecha en que el trabajo fue sustentado

4.1 Presentación del Documento Final

En todos los casos que otorgan grado académico la presentación del documento final debe tener el siguiente formato centrado y distribuido a lo largo de una página:

UNIVERSIDAD ANDINA SIMON BOLIVAR

Nombre de la Maestría

(ESPECIFICACIÓN DEL PROGRAMA Y LA VERSIÓN)

Escudo de la UASB

TÍTULO DEL TRABAJO, en mayúsculas.

SUBTÍTULO, en mayúsculas

Título o Grado Académico por el que se opta, en mayúsculas y minúsculas (altas y bajas)

AUTOR, en mayúsculas.

NOMBRE DEL TUTOR, en mayúsculas

Lugar y fecha, en mayúsculas y minúsculas (altas y bajas)

Hoja Blanca de respeto

- **Segunda portada:** (sin numerar) mismo formato que la portada

Reitera los datos del título y autor

Presenta el nombre del tutor del Trabajo

- **Páginas preliminares:** sin numerar e incluye:

DEDICATORIA, opcional

AGRADECIMIENTOS, opcional

ÍNDICE

ÍNDICE DE CUADROS

ÍNDICE DE FIGURAS

RESUMEN

- **Esquema de contenido:** puede adoptar diferentes formatos. Sin embargo, debe evitarse hacer una sola subdivisión de las unidades; estas siempre deben dividirse en no menos de dos partes.

Tanto el ordenamiento del texto, como la presentación de los títulos y subtítulos elegidos, deben mantenerse constante en todo el escrito. Un subtítulo al final de una página debe ser seguido de por lo menos dos líneas de texto. Si esto no es posible, el subtítulo comenzará en la página siguiente.

Se recomienda seguir el esquema establecido en el Anexo 2 de la presente Guía Metodológica.

4.2 Normas Universitarias para la Defensa de la Tesis de Grado

Se debe tomar en cuenta lo siguiente:

4.2.1 Requisitos para la Presentación a la UASB

Se debe presentar los siguientes requisitos para la defensa de la Tesis de Grado:

- 1) Presentación de Formulario de trámite de Trabajo de Grado solicitud de defensa de Tesis de post-grado, dirigido al Director del Programa.
En el plazo de 30 días el Director responde con la programación de la defensa
- 2) Certificado que acredita la conclusión de la fase docente.
- 3) Certificados originales de las calificaciones del programa de maestría.
- 4) Acta de aprobación de la Tesis de Grado.
- 5) Carta de suficiencia del tutor.
- 6) Copia del plan de estudios con sello y firma de la Coordinación Académica de la UASB o Coordinador del programa de maestría.

7) Resumen de la de Grado.

8) Presentar estos documentos en un folder de color amarillo, 15 días hábiles antes de la fecha fijada para la defensa de la Tesis de Grado.

5. PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA TESIS DE GRADO

Otro objetivo esencial de la Tesis de Grado, consiste en su publicación y difusión en la revista institucional de la Universidad Andina Simón Bolívar, por lo que su presentación, junto con el documento final del trabajo es de **carácter obligatorio**. El mismo que debe contener los siguientes elementos:

5.1 Elementos que debe incluir el Artículo

- Resumen en el que se expliquen los objetivos específicos y principales conclusiones del trabajo dirigido, que no debe exceder de las 250 palabras.
- Palabras clave.
- Conclusiones o recomendaciones.
- Resumen de hoja de vida en máximo un párrafo

5.2 Formato

- Hojas tamaño carta (21,5 x 28 cm.).
- Textos escritos en letra Arial Nº 12, en procesador Word.
- Extensión mínima 15 cartillas (hojas, solo anverso) y máxima 35.
- El abstract puede ser entre 150 y 200 palabras.
- Palabras clave entre 4 y 8 palabras.

ANEXO 1: ESQUEMA DEL POROYECTO DE GRADO

PORTADA

DEDICATORIA

AGRADECIMIENTOS

RESUMEN ÍNDICE

ÍNDICE DE TABLAS, CUADROS Y

GRÁFICOS INTRODUCCIÓN

CAPITULO I - ASPECTOS GENERALES

1.1. Antecedentes

1.2. Planteamiento del Problema

1.3. Objetivos General y Específicos de la Investigación

- 1.4. Resultados de la Investigación
- 1.5. Operacionalización de los Objetivos de Estudio
- 1.6. Alcances de la Investigación

CAPITULO II - MARCO TEÓRICO

- 2.1. Marco Conceptual (el contenido de este título estará en función al tipo y alcances de la investigación)
- 2.2. Marco Referencial (el contenido de este título estará en función al tipo y alcances de la investigación)
- 2.3. Marco Legal (el contenido de este título estará en función al tipo y alcances de la investigación)
- 2.4. Marco Legal (el contenido de este título estará en función al tipo y alcances de la investigación)

CAPITULO III METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

- 3.1. Métodos de Investigación
- 3.2. Tipo de Investigación
- 3.3. Universo o Población de Estudio
 - 3.3.1. Determinación y Elección de la Muestra
- 3.4. Sujetos Vinculados a la Investigación
- 3.5. Fuentes y Diseño de los Instrumentos de Relevamiento de Información
 - 3.5.1. Fuentes de Investigación
 - 3.5.2. Diseño de los Instrumentos de Relevamiento de Información
- 3.6. Procesamiento y Análisis de la Información

RESULTADOS, CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA INVESTIGACIÓN

- 4.1. Resultados de la Investigación
- 4.2. Conclusiones Generales de la Investigación
- 4.3. Recomendaciones de la Investigación

CAPITULO IV PROPUESTA DE MEJORAMIENTO

- 5.1. Objetivos
- 5.2. Alcances
- 5.3. Resumen Ejecutivo
- 5.4. Desarrollo de la Propuesta

ANEXOS GLOSARIO

APÉNDICES BIBLIOGRAFÍA

ANEXO 2: GUÍA BREVE PARA LA PRESENTACIÓN DE REFERENCIAS Y CITAS BIBLIOGRÁFICAS EN FORMATO APA

Esta guía presenta los modelos para elaborar referencias y citas bibliográficas de acuerdo a las normas de la American Psychological Association (APA). Estos esquemas se ilustran mediante ejemplos de documentos publicados en forma tradicional o en medios electrónicos.

Libros

Elementos de referencia de un libro completo

Autor/editor (año de publicación). Título del libro (edición) (volumen). Lugar de publicación: editor o casa publicadora.

Para un artículo o capítulo dentro de un libro editado

Autor/editor (año de publicación). Título del artículo o capítulo. En Título de la obra (números de páginas) (edición) (volumen). Lugar de publicación: editor o casa publicadora.

Ejemplos de referencias a libros

Un autor

Luenberger, D. (1989). Programación lineal y no lineal. México: Addison-Wesley.

Dos autores

Padrini, F. y Lucheroni, M. T. (1996). El gran libro de los aceites esenciales. Barcelona: De Vecchi.

Cuatro autores, octava edición

Selltiz, C., Jahoda, M., Deutsch, M. y Cook, S. W. (1976). Métodos de investigación en las relaciones sociales (8a. ed.). Madrid: Rialp.

Sin autor

The bluebook: a uniform system of citation (15a. ed.) (1991). Cambridge: Harvard Law Review Association.

Capítulo en un libro

Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (1998). Recolección de los datos. En Metodología de la investigación (pp. 233-339). México: McGraw-Hill.

Traducción

Malhotra, N. K. (1997). Investigación de Mercados. Un enfoque práctico. (Trad. V. de Parres). México: Prentice-Hall (original en inglés, 1996).

Autor corporativo

FUNDACION MEXICANA PARA LA CALIDAD TOTAL, A. C. (1988). Primer inventario mexicano: esfuerzos y procesos para la calidad total. México: FUNDAMECA. **El autor es el mismo editor**

American Psychological Association (1983). Publication manual of the American Psychotological Association (3a. ed.). Washington, DC: Autor.
SPSS, Inc. (1988). SPSS- User Guide (3a. ed.). Chicago: Autor.

Autor que reúne varios trabajos de diferentes autores

Schwartzman, S. (Comp.) (1977). Técnicas avanzadas en ciencias sociales. Buenos Aires: Nueva Visión.

Artículo en un libro de congreso

Marsh, S. (1994). Optimism and pesimism in trust En Iberamia 94 IV Congreso de Inteligencia Artificial (Comp.)(pp. 286-297). Caracas: McGraw-Hill.

Obras del mismo autor en el mismo año

Mora y Araujo, M. (1971 a). El análisis de relaciones entre variables, la puesta a prueba de hipótesis sociológica. Buenos Aires. Nueva Visión.
Mora y Araujo, M. (1971b). Medición y construcción de índices. Buenos Aires: Nueva Visión.

Serie, el mismo autor en el mismo año

Kim, J.O. y Mueller, Ch. (1978 a). Introduction to factor analysis. Sage University Paper. Serie: Quantitative Applications in the Social Sciences, No. 13. Beverly Hills y Londres: Sage Publications.

Kim, J.O. y Mueller, Ch. (1978 b). Factor analysis: statistical methods and practical issues. Sage University Paper" Serie: Quantitative Applications in the Social Sciences, no. 14. Beverly Hills y Londres: Sage Publications.

Colección

Roth, I. (1972). Guía para la redacción de trabajos científicos. Caracas: Universidad Central de Venezuela. (Colección Avance 42. Ediciones de la Biblioteca).

Guerra, R. (1985). Matemáticas modernas. Barcelona: Latina. (Colección Omega No. 3).

Diccionario

Pequeño Larousse Ilustrado (1978). México: Larousse.

Real Academia Española (1992). Diccionario de la lengua española (21a ed.). Madrid: Espasa-Calpe.

Enciclopedia, todos los volúmenes

Cabanne, P. (1993). Hombre, Creación y Arfe (Vols. 1-5). Barcelona: Argos-Vergara.

Término definido en una enciclopedia

Antropología (1992). En Enciclopedia Hispánica (Vol. 1, pp. 378-383). Kentucky. Enciclopedia Británica.

Publicaciones periódicas

Artículo de revista científica

Autor (año de publicación). Título del artículo. Título de la revista, volumen (número de la edición), números de páginas.

Ejemplos de referencias a revistas

Artículo de revista, volumen 4

Stefan, D. (1997). Sociedades postcomunistas. Transición económica en los países de Europa Central y Oriental. Anales de la Universidad Metropolitana, 4, 19-27 .

Artículo de revista, páginas discontinuas

Boston, B. O . (1992, noviembre). Portraying people with disabilities: toward a new vocabulary. The Editorial Eye, 15, 1-3, G-7.

Artículo de revista, volumen 3, número de la edición 2

Parra, R. E. y González, A (1994). Magnetismo en aleaciones metálicas diluidas. CIENCIA, 3(2), 67-74.

Ejemplar completo de una revista, con editor

Gauthier-Villars (Ed). (1973). Opinions et scrutins: analyse mathématique [Número especial]. Mathématiques et Sciences Humaines, 43.

Artículo de revista en imprenta

Landeau, R. (En imprenta). Análisis de datos ordinales. II Congreso de Investigación y Creación Intelectual en la Unimet.

Artículo de periódico

Autor (fecha mostrada en la publicación). Título del artículo. Nombre del periódico, pp. Números de páginas.

Ejemplos de referencias a periódicos

Artículo de diario

Acosta, J. (2000, 19 de marzo). Otra vez los antioxidantes. El UNIVERSAL, pp. 3-10.

Artículo de diario, sin autor

Productores de papel rechazan declaraciones de la industria gráfica (2000 ,24 de mayo). El NACIONAL, pp. E/8.

Medios electrónicos

Como medio electrónico se contemplan los documentos en formato electrónico, bases de datos y programas de computadoras, tanto accesibles en línea como si están en un soporte informático tal como discos, cintas magnéticas, DVD y CD-ROM.

Documentos electrónicos, bases de datos y programas de computadoras

Autor/responsable (fecha de publicación). Título (edición), [tipo de medio]. Lugar de publicación: editor. Disponible en: especifique la vía [fecha de acceso].

Ejemplos de referencias a documentos electrónicos

Documento en línea

Hernández, M. E. (1998). Parque Nacional Canaima, [en línea]. Caracas: Universidad Central de Venezuela. Disponible en: <http://cenamb.rect.ucv.ve/siamazldicciona/canaima/canaima2.htm> [2000, 3 de junio].

Documento en línea, con responsable

Organismo Autónomo de Museos y Centros (1999, julio). Museo de la Ciencia y el Cosmos, [en línea]. Tenerife: Trujillo, W. M. Disponible en: <http://www.mcc.rcanaria.es> [1999, 22 de diciembre].

Documento en línea, sin autor

Electronic reference formats recommended by the American Psychological Association (1999, 19 de noviembre), [en línea]. Washington, DC: American Psychological Association. Disponible en: <http://www.apa.org/journals/webref.html> [2000, 20 de mayo].

Neuroscience & Olfaction (1999 , 21 de diciembre) [en línea]. Lyon: CNRS-UPRESA 5020. Disponible en: <http://olfac.univ-lyon1.fr/olfac/servolf/servolf.htm> [2000, 18 de mayo].

Documento en CD-ROM, sin autor

Biblioteca Médica Digital (2000, abril) [CD-ROM]. Buenos Aires. TeleSalud [2000, 1 de junio].

Parte de un documento en CD-ROM, con responsable

Enciclopedia Temática Multimedia (1997). El porvenir a merced del azar. En Ciencias Adivinatorias, [CD-ROM]. Madrid: F&G Editores [2000, 4 de febrero].

Base de datos, sin autor

Centro de investigación y Documentación Científica (1999, 19 de enero), [base de datos]. Madrid: Consejo Superior de investigaciones Científicas. Disponible en: <http://www.cindoc.csic.es/prod/psedisoc.htm> [2000, 22 de febrero] .

Software en disco

Norusis, M. J. (1988). SPSS/PC advanced statistics, v2.0, [software de computadora en disco]. Chicago: SPSS Inc.

Software en CD-ROM, sin autor. Con localización y nombre de la organización

SIATISTICA (1992), [software de computadora en CD-ROM]. Tulsa: StatSoft.

Artículo en publicaciones periódicas electrónicas

Autor (fecha mostrada en la publicación). Título del artículo. Nombre de la publicación [tipo de soporte], volumen, números de páginas o localización del artículo. Disponible en: especifique la vía [fecha de acceso].

Ejemplos de referencias a publicaciones periódicas electrónicas

Artículo de revista

Pereira, J. E. (2000, mayo). Apostando al futuro. RELI/ [en línea], Nº 85. Disponible en: <http://www.reli.org> [2000, 5 de junio].

Artículo de periódico mensual

Cámara Oficial de Comercio e Industria de Madrid (2000, junio). Seminario sobre Croacia y encuentro empresarial. Comercio Industria [en línea]. Disponible en: <http://www.camaramadrid/es> [2000, 3 de junio].

Artículo de diario

De Benito, E. (2000, 5 de junio). Soria es la primera región del mundo que planifica un desarrollo ecológico y sostenible. El país digital [en línea], N' 1494. Disponible en: <http://www.elpais.es/pld120000605/sociedad/soria.htm> [2000,5de junio].

Ley en línea

Poder Legislativo de Venezuela (2000, 15 de febrero). Ley Orgánica del Trabajo. En Gaceta Oficial N" 51 52 Extraordinario [en línea]. Disponible en:

http://www.analitica.com/bitbliblioteca/congreso_venezuela/ley_del_trabajo.asp [2000, 1 de marzo].

Tesis de Grado

Dávila, A. (1999). Cortos del cine venezolano. Tesis de Grado, Ingeniería de Sistemas, Universidad Metropolitana, Caracas.

Gómez, C. y Velásquez, M. E. (2000). Contrastación empírica de los modelos de selección de óptimos de cartera versus las restricciones de la Ley de Pensiones en Venezuela. Tesis de Grado, Maestría en Finanzas, Universidad Metropolitana, Caracas.

Manuscrito no publicado

Paniagua, M. (1988) . Análisis del comportamiento del comprador y vendedor industrial. Manuscrito no publicado, Escuela Superior de Comercio y Administración, instituto Politécnico Nacional, México.

Ley

Ley Orgánica del Trabajo (1997). En Gaceta Oficial No. 5152 Extraordinario. Poder Legislativo de Venezuela.

Reglamento

Reglamento de ejecución y evaluación del Trabajo Final. Consejo Superior, No 143, Universidad Metropolitana, Caracas (1 999).

Comunicaciones personales: cartas, memorandos, mensajes:

M. Linares (comunicación personal) (2001, 16 de julio).

Correo electrónico

Emisor (dirección electrónica del emisor) (fecha del mensaje). Título del mensaje. Correo electrónico enviado a: destinatario (dirección electrónica del destinatario).

M. Vargas (mvargas@cantv.net) (2001, 15 junio). Reservación hotel. Correo electrónico enviado a: Hotel Kea (kea2000@cantv.net).

Trabajo no publicado y presentado en un evento

Brito, S, (2001, febrero). Aplicaciones educativas de las Teorías de Piaget y Vigotsky. Trabajo presentado en el Colegio de Profesores, Caracas, Venezuela.

CITAS DE REFERENCIAS EN EL TEXTO

Una cita es la presentación del material citado del trabajo de otros autores que se ha tomado para apoyar y sustentar el trabajo elaborado. Se distinguen varios tipos de citas, entre ellas:

Cita textual: Cuando se transcribe un texto literalmente.

Si la cita tiene menos de 40 palabras, ésta se coloca entre comillas a continuación del párrafo que se está exponiendo.

Si la cita tiene 40 o más palabras (cita larga), ésta se escribe en una nueva línea, como una nueva división; escriba todo el párrafo con una sangría de cinco espacios desde el margen izquierdo.

Cita contextual: Cuando se resume una parte específica de un documento o del contenido del mismo.

Cita de cita: Cuando se hace referencia a citas mencionadas por otros autores.

Las citas se colocan a medida que se van mencionando en el informe y cada vez que se ratifica un dato se debe presentar una nota que reseña la fuente de información. Cuando cite, incluya siempre el autor, el año y la página concreta del texto citado. La cita se puede redactar de tres maneras:

Con énfasis en el autor: apellido del autor, el año entre citado y la página entre paréntesis.

Con énfasis en el contenido del texto: el texto citado y, apellido del autor, el año y la página.

Con énfasis en la fecha de publicación: es una narración que comienza con el año, luego el apellido del autor, el texto citado y la página entre paréntesis.

Cuando sean tres o más autores, cite al primero y a los subsecuentes como "et al."; en la lista de referencias se mencionan todos los autores.

A continuación se presentan algunos modelos de citas de referencia que se pueden insertar dentro de un texto.

Cita textual

Textual corta, énfasis en el contenido, un autor

"Deseaba morir para alejarse de sí mismo, para no ser él, para encontrar la tranquilidad en el corazón vacío, para permanecer abierto al milagro a través del pensamiento puro" (Hesse, 1990, p.12).

Textual corta, énfasis en el contenido, más de tres autores

"En todos los niveles, la familia es la institución más importante por medio de la cual el sistema de clases se reproduce" (Worsley et al., 1979, p. 147).

Textual corta, énfasis en el autor

Rivas (1985) dijo: "Cuando el hombre razona sobre el principio de libertad y ve que su persona está sujeta a normas de conducta no tolerables es cuando empieza a rebelarse" (p 175).

Textual larga, énfasis en el contenido

La coherencia y lógica sobre las cuales se apoya el conocimiento científico es el resultado de identificar los elementos básicos que conforman su objeto específico de conocimiento; encontrar explicaciones interconectadas al comportamiento de los elementos que conforman, y formular respuestas a la situación descrita por alternativas de acción coherentes con las situaciones explicativas que las provocan. (Méndez, 1988, p.3)

Textual larga, énfasis en el contenido, más de tres autores

Una vez redactado el esquema, es una buena idea volver sobre el mismo, para ver si se ha omitido algo importante y si las ideas que han sido agrupadas verdaderamente pertenecen a ese grupo. Será una idea útil tener a alguna persona que lo lea y lo comente. Entonces, si parecen necesarios cambios en la estructura básica del informe, pueden ser introducidos antes de que comience la redacción definitiva. (Sellitz et al., 1965, p. 503).

Textual corta, de un libro traducido (fecha original de la publicación/fecha de la traducción)

"El objetivo principal de la investigación causal es obtener evidencias respecto a las relaciones de causa y efecto". (Malhotra, 1996/1997, p. 97).

Cita contextual

Contextual específica

Eco (1982) explicó qué es una tesis y para qué sirve (18-22).

Contextual específica

Sobre los problemas básicos a los que debe enfrentarse toda economía, Samuelson (1984) expone tres: qué se va a producir de la gran variedad de bienes y servicios posibles, cómo va a combinar la sociedad sus factores productivos para producir cada bien y para quién se van a producir los bienes (16-57).

Contextual específica, diferentes autores

Kolman (1981) y Perry (1990) explicaron la importancia de introducir las ideas abstractas del álgebra lineal en forma gradual.

Contextual específica, dos obras del mismo autor en el mismo año

Mora y Araujo (1971a y 1971b) realizó importantes investigaciones sobre el proceso de vincular conceptos abstractos con indicadores empíricos.

Contextual general

La teoría revolucionaria sobre la inteligencia emocional ha hecho tambalear muchos conceptos de la psicología (Goleman, 1995).

Contextual específica, manuscrito inédito

La información relativa a diversos modelos cuantitativos servirá para que el administrador general obtenga más conocimiento en lo que se refiere a las relaciones entre el modelo y los problemas del mundo real (Theoktisto, 1988, inédito). **Contextual general, cita del título de un libro**

Con el libro de Samuelson (1984), titulado ECONOMÍA, muchos lectores han aprendido los elementos básicos de la moderna ciencia de la economía política.

Cita de cita

Cita de cita, énfasis en el autor

Germani, 1971, citado por Briones (1996), escribió:

Un índice socioeconómico es un instrumento de medición que permite asignar medidas a las personas con base en la posesión, precisamente, de indicadores sociales y económicos. Este número, como sucede en otras escalas, permite la jerarquización de las personas y su clasificación en cierto número de categorías. No está por demás expresar que estos procedimientos no son adecuados, ni aun desde el punto de vista cuantitativo, para el estudio de las clases sociales, como es frecuente en los llamados estudios de estratificación social. (p. 159)

Cita de cita, énfasis en la fecha

En 1975, Korionov, citado por Rivas (1985), sobre la crisis de un sistema dijo:

Para abril de 1971, según cálculos estimados, había en los Estados Unidos 65.000 científicos e ingenieros desocupados. Decenas e incluso centenas de ingenieros formaban filas ofreciendo sus servicios en cuanto se enteraban de que en alguna parte

había trabajo. Otros miles abandonan la búsqueda y se dedican a vender zapatos, parcelas en el cementerio o conducen taxis. Uno de cada cuatro químicos del país está desocupado o hace de barman en una cervecería. (p 78)

Otras citas de referencia

Comunicaciones personales: cartas, correo electrónico, mensajes, entrevistas

J. Hendric (comunicación personal, 1 de marzo, 1982)

(M. Linares, comunicación personal, 16 de julio, 2001)

Cita interrumpida

"... no existe una sola forma correcta de presentar un trabajo. ... Resulta difícil, al respecto, tratar de formular procedimientos o técnicas que resuelvan esta tarea, pues no se trata de una actividad mecánica sino esencialmente creadora" (Sabino, 1986, 179-180).

Cita dentro de una cita o cualquier texto entrecomillado (se encierra entre comillas simples)

Worsley Worsley (1979, p. 3'13) examinó la conservación de la identidad:

La primera generación se asoció, todos juntos, para protegerse y compartir sus valores y medios familiares de vida. La segunda generación se socializó en los modos de vida americanos, particularmente por vía de la escuela y por contacto con miembros de otros grupos étnicos en el trabajo y en la vida social general, aunque su vida de hogar era diferente... A menudo estaban avergonzados de estas culturas "del viejo continente" y querían ser "modernos" ... La tercera generación, sin embargo, era abiertamente americana, y por tanto no se avergonzaba; comenzaron a aprender la lengua ancestral y a visitar la tierra natal... sobre ello expuso Gellner(1964): "Los nietos intentan recordar lo que los hijos intentan olvidar". (p. 163)

Explicación de otra persona diferente del autor (se encierra entre corchetes)

Taha (1991) escribió:

Pese a los adelantos impresionantes en la representación por modelos matemáticos, un número apreciable de situaciones reales siguen estando fuera del alcance de las técnicas matemáticas de que se dispone en el presente. Por un motivo, el sistema real puede tener demasiadas relaciones, variables, para hacer posible una representación matemática 'adecuada' [o puede suceder que se dificulte la identificación de las variables y las restricciones dominantes que sean indispensables para la toma de la decisión]. En otro sentido, aun cuando se pueda formular un modelo matemático, éste puede ser demasiado complejo para resolverse a través de métodos de solución disponibles. (p. 9)

Cita de un lugar en la red, pero no un documento específico

Altavista.com es un sitio que facilita el acceso al tema o información que usted necesite en Internet (<http://www.altavista.com>)

Cita de programas de computadora

Los principales paquetes estadísticos conocidos hoy en día son el SPSS y el Minitab, ambos disponibles en Window, Macintosh y UNIX

Bibliografía

Libro con un autor:

Alvarez Méndez, J. M. (2000). Didáctica, currículo y evaluación: ensayos sobre cuestiones didácticas. Buenos Aires. Miño y Dávila.

Libro con más de un autor:

(Se citan todos los autores)

Huertas, J. A. y Montero, I. (2000). La interacción en el aula: aprender con los demás. Buenos Aires: Aique.

Libro de autor desconocido:

(Usar el título en lugar del autor)

Poema del Mío Cid. (1983). Buenos Aires: Colihue.

Libro con un autor y un editor:

Campbell, G. (1988) The philosophy of rhetoric. (L. F. Bitzer, Ed.). Carbondale, IL: Southern Illinois. University Press. (Original work published in 1776)

Libro editado (con varios autores):

Hunermann, P. y Eckhott, M (Eds.). (1998). La juventud latinoamericana en los procesos de globalización: opción por los jóvenes. Buenos Aires: Flacso - Eudeba.

Capítulo de un libro:

Szulik, D., Valiente, E. (1999). El rechazo a los trabajadores inmigrantes de países vecinos en la Ciudad de Buenos Aires: aproximaciones para su interpretación. En M. Margulis, M. Urresti (Eds.), La segregación negada: cultura y discriminación social (pp.223-2431). Buenos Aires: Biblos.

Revista:

Sociedad. (1992-). Buenos Aires: UBA. Facultad de Ciencias Sociales.

Artículo de Revista:

Carli, Sandra. (L999). La cuestión de la infancia: derechos del niño y educación pública. Hipótesis sobre la historia argentina contemporánea. Sociedad. 15, 103-155.

Enciclopedias genera les:

Nueva enciclopedia del mundo. (1996). (vols. 1-39) Bilbao: Instituto Lexicográfico Durvan.

Entrada en una Enciclopedia:

Música popular (1996). En Nueva enciclopedia del mundo. (Vol. 22, pp.6902-6904). Bilbao: Instituto Lexicográfico Durvan.

Si la entrada tiene autor, comienza la referencia con el apellido e iniciales del autor y la fecha de publicación.

Diccionario:

Ferrater Mora, José. (1994). Diccionario de filosofía. Barcelona: Ariel.

Entrada en un Diccionario:

Cheresky, I. (2001). Hannah Arendt (1906-1975) En Torcuato S. Di Tella et al (Sup). Diccionario de Ciencias Sociales y Políticas (2e. ed. pp. 31-33). Buenos Aires: Emecé Editores.

Tesis doctoral no publicada:

Estaun Ferrer, S. (1980). Estudio evolutivo de los indicios gráficos de la temporalidad. Tesis de Doctorado no publicada, Universidad Autónoma de Barcelona, Facultad de Letras, España.

Trabajo no publicado ni presentado para su publicación:

Salvatore, R. (1997) Death and democracy; capital punishment after the fall of Rosas. Manuscrito no publicado, Universidad Torcuato Di Tella en Buenos Aires, Argentina.

Contribución no publicada para Congresos o Conferencias:

Neiburg, F. (1996, agosto t5-17) Algunos comentarios sobre la politización de la cultura y las ciencias sociales en la Argentina. En IDES, De la articulación social a la Globalización. Encuentro Internacional de Antropología Latinoamericana. Centro de Antropología Social.

Artículo en Diario [con autor]:

Washington Uranga. (2001, octubre 20). La UBA honró al teólogo Gustavo Gutiérrez con un Honoris Causa. Un doctorado de la liberación. Página 12, Universidad. 16.

Artículo de Diario [sin autor]:

La elevación de la calidad educativa. (2001, Octubre 20). Clarín: Opinión, 8-9.

Recurso de Internet:

Autor, inicial (fecha) Título del documento o artículo En Nombre del trabajo completo [online]. Disponible en: especificar la vía del sitio.

Sitio Web:

Universidad Nacional de Quilmes. {2001, octubre 23) Bienvenidos al sitio Web de la Biblioteca. [Online]. Disponible en: <http://biblio.unq.edu.ar/>

ANEXO 3: NORMAS APA: FORMATO PARA REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

FORMATO APA – QUINTA EDICIÓN

El estilo APA, como es presentado en este folleto, es ampliamente aceptado en las ciencias sociales. El estilo de cita de la Asociación Psicológica Americana (APA), requiere paréntesis **dentro** del texto más que en notas a pie de página o finales. La cita en texto provee información, usualmente el nombre del autor y la fecha de publicación, que lleva al lector a la entrada bibliográfica correspondiente. La información completa sobre cada fuente citada en el texto, se provee en una lista llamada “**Referencias**”, ubicada al final del informe de investigación.

Además, el estilo APA requiere doble espacio en todo (títulos, textos, referencias, TODO). Se usa un estilo de redacción claro y continuo. Se utilizan tres niveles de títulos uno principal escrito en negrita y centrado, uno secundario escrito en cursiva y al margen izquierdo y uno terciario escrito en cursiva, pero con el texto continuado en la misma línea. La forma más clara de indicarlos es escribirlo de este modo:

Método

Sujetos Control. Actuaron como grupo control, algunos pacientes de cirugía de corta permanencia, igualados por edad y sexo. Los párrafos que siguen a los títulos no necesitan tener sangría, pero todos los otros sí deberán tenerla, en cualquier otro caso.

En la redacción, evite usar adjetivos o pronombres específicos para los sexos. Así también deberán evitarse las asunciones derivadas de los estereotipos de género sobre la gente, sus habilidades, actitudes y relaciones. Los textos deben ser redactados en tercera persona o, mejor aún, en infinitivo, prefiriendo siempre “los autores consideran” o “se considera” sobre una sentencia como “nosotros creemos”.

I. INTRODUCCIÓN A LA INVESTIGACIÓN

A continuación, hay ejemplos de unas pocas sentencias de un artículo (Mehrabian, A., Enero 2001) en formato APA, que aparecen en el Journal of Psychology. Hay que fijarse en los tres estilos de citas entre paréntesis del texto y luego en cómo deben aparecer las citas completas en la lista de referencias.

“Los hallazgos han identificado repetidamente la relación entre la depresión y varios aspectos del abuso de sustancias. Un estudio específico y a gran escala sobre la dependencia a la nicotina mostró una relación positiva entre ésta y la depresión mayor (Breslau, Kilbey & Andreski, 1993). Dorus y Senay (1980) encontraron que, comparado con la norma de la población, los abusadores de múltiples sustancias y adictos a la heroína tenían niveles significativamente superiores de síntomas depresivos. Además, los síntomas disminuían gradualmente durante el curso de un tratamiento diseñado para contrarrestar el abuso. Weiss, Griffin y Mirin (1992), además investigaron a los drogadictos hospitalizados.”

Referencias

Breslau, N., Kilbey, M., & Andresky, P. (1993). Nicotine dependence and major depression: New evidence from a prospective investigation. *Archives of General Psychiatry* 50, 31-35.

Dorus, W. & Senay, E. C. (1980). Depression, demographic dimensions, and drug abuse. *American Journal of Psychiatry*, 137, 699-704.

Weiss, R. D., Griffin, M. L. & Mirin, S. M. (1992). Drug abuse as self-medication for depression: An empirical study. *American Journal of Drug and Alcohol Abuse*, 18, 121-129.

En fuentes que involucran más de tres autores, la primera vez que se cite, se deben nombrar todos, luego, es posible reducir la cita al autor principal, seguida por la expresión “et als.”, “y cols” o “y otros”, antes del año de publicación.

En las oportunidades en que una misma idea sea aportada por múltiples autores, las citas correspondientes se ordenan por alfabeto, separadas cada una por un punto y coma:

Las investigaciones basadas en dicha teoría (Buss & Barnes, 1986; Howard, Blumstein & Schwartz, 1987) plantean que existen diferencias significativas entre los determinantes considerados por ambos sexos, para elegir una pareja

Si se utiliza la idea de un mismo autor, tomada de diferentes fuentes en el tiempo, estas se citan en orden cronológico: Jones mantiene la idea de la psicología como disciplina en amplio desarrollo (1990, 1993a,b).

Si el uso de las especificaciones como el et al. puede llevar a confusiones entre dos grupos de autores, ej. Hunt, Hartley & Davies (1993) y Hunt, Davies & Baker (1993), cite todos los autores en cada mención.

Si la referencia incluye publicaciones de dos o más autores del mismo apellido, entonces es válido dar las iniciales de sus nombres en cada una de las citas, para evitar un mal entendido.

Cite una página, tabla, figura, otros. en el punto apropiado del texto más que en la lista de referencias. Ej. (Hunt, 1997, pp. 251-253).

Las referencias citadas en el texto deben aparecer en la lista de referencias del final del trabajo (y viceversa). Chequee cuidadosamente que todas las referencias están señaladas, que la ortografía de los nombres de los autores corresponde y que las fechas dadas en el texto son las mismas que las que están en la referencia.

Autor y año citado en el texto (no es necesario un paréntesis)

En un artículo de 1989, Gould explora algunas de las metáforas más efectivas.

Autor no citado en el texto

Como metáforas de la forma de proceder de la naturaleza, Darwin usó las figuras del árbol de la vida y el rostro de la naturaleza (Gould, 1989).

Autor citado en el texto

Gould (1989) atribuye el éxito de Darwin a su habilidad de hacer metáforas apropiadas. Las citas cortas, de dos líneas o menos (40 palabras), pueden ser incorporadas en el texto usando comillas simples para indicarlo. Las citas más largas se separan del texto por un espacio a cada extremo y se tabulan desde el margen izquierdo; aquí no hay necesidad de usar comillas.

La puntuación, escritura y orden, deben corresponder exactamente al texto original. Cualquier cambio hecho por el autor, debe ser indicado claramente, ej. cursiva de algunas palabras para destacarlas. Cuando se omite algún material de las citas se indica con una elipse (. . .). El material insertado por el autor para clarificar la cita debe ser puesto entre paréntesis cuadrados. La fuente de una cita debe ser citada completamente, ej. autor, año y número de página en el texto, además de una referencia completa en la bibliografía.

Cita textual con el nombre del autor en el texto

Gould (1989) explica la metáfora darwiniana del árbol de la vida “para expresar otra forma de interconectividad –genealógica más que ecológica- y para ilustrar el éxito y el fracaso de la historia de la vida” (p. 14).

Cita textual sin el nombre del autor en el texto

Darwin usó la metáfora del árbol de la vida “para expresar otra forma de interconectividad –genealógica más que ecológica- y para ilustrar el éxito y el fracaso de la historia de la vida” (Gould, 1989, p. 14).

La Sociobiología es una rama de la biología que sostiene que muchas formas de comportamiento pueden ser entendidas en el contexto de los esfuerzos de los organismos para pasar sus genes a la siguiente generación. A pesar que esta disciplina es un campo científico relativamente nuevo, ya existe evidencia consistente con respecto al rol de los factores genéticos en algunos aspectos de la conducta humana (Barra, Astete, Canales, Gacitúa, Ramírez y Sánchez, 1999, p. 2)-

Citas secundarias

Muchas veces, se considerará necesario exponer la idea de un autor, revisada en otra obra, distinta de la original en que fue publicada. Por ejemplo, una idea de Watson (1940) leída en una publicación de Lazarus (1982): El condicionamiento clásico tiene muchas aplicaciones prácticas (Watson, 1940, citado en Lazarus, 1982). O bien, Watson (citado en Lazarus, 1982) sostiene la versatilidad de aplicaciones del condicionamiento clásico.

En las referencias, sólo se agrega la entrada correspondiente a la fuente consultada.

Pies de página

Los pies de página deben ser restringidos al mínimo. Use números superíndices en el texto para indicar la referencia a un pie de página en particular.

Números

Como regla general, las cifras del uno al nueve se escriben en palabras y todas las superiores se escriben como números. Las excepciones a esta regla son las siguientes:

Escribir cualquier cifra que esté al inicio de una oración (cuando sea posible, reformular la sentencia para evitar la escritura en palabras al comienzo, ej. 'Los participantes fueron 62 hombres y 56 mujeres', en vez de 'Cincuenta y dos hombres y 56 mujeres sirvieron como participantes').

Usar números al escribir cualquier unidad de medida, o si se expresan porcentajes: 2%, 27 m., \$4, 4 años, otros.

Usar números para: escala Likert de 5 ítems, 7 puntos, otros.

Usar un cero antes del punto decimal cuando los números son menores a uno, excepto cuando éste no puede ser mayor a la unidad, ej. niveles de significación estadística, correlaciones y proporciones. ($r = -.86$; $p < .01$)

II. RESULTADOS

Las **tablas y figuras** deberán complementar y clarificar el texto (evitando incluir tablas que no aporten más información a lo expuesto en texto), con números indoarábigos (p.e.

Tabla 2) sobre la tabla propiamente tal. Use líneas horizontales y espaciado vertical para separar los ítemes en la tabla.

Pies de página de las tablas

Una nota general se justifica si explica o provee información relativa a la tabla como un todo. Las notas generales serán designadas por la palabra *Nota* (en cursiva), seguida de un punto.

Una nota específica es la que se refiere a una columna o dato en particular. Las notas específicas se indican por letras minúsculas escritas en superíndices (a, b, c), que se ordenarán horizontalmente a través de la tabla, siguiendo el orden de las filas.

El nivel de probabilidad indica los resultados de una prueba de significancia. Los asteriscos se usan para indicar el nivel de probabilidad. (p.e. $*p < .05$; $**p < .01$; $***p < .001$). Use un símbolo de cruz (†) para el $p < .10$.

Figuras, gráficos e ilustraciones

Éstas también deberán ir numeradas consecutivamente con números indoarábigos (p.e. Figura 1, Figura 2) bajo la figura. Si se requiere una clave, esta deberá ser incluida en la leyenda de la figura, no en ella misma.

Estadísticas y matemáticas

Cuando se presenten datos estadísticos, notas a las pruebas usadas, grados de libertad y niveles de probabilidad, se hará de la siguiente forma: La aplicación de la prueba *t* independiente indica que las presentaciones de 09.00 horas llevaron a una respuesta superior inmediata ($t(40) = 2.16, p < .025$, unilateral).

Las fórmulas matemáticas y estadísticas que resulten complejas, deben ser citadas sólo cuando son esenciales para la investigación debido al costo de su escritura. Deje un adecuado espacio entre los caracteres y uno abundante alrededor de ecuaciones complejas, a fin que sean leídas claramente. Numere estas ecuaciones de forma centrada, usando números dentro de paréntesis ubicados a la derecha. Ej. refiérase en el texto a la ecuación (1), otros.

III. REFERENCIAS

Las referencias deben ser escritas en orden alfabético por el apellido del (primer) autor (o editor). Las referencias múltiples del mismo autor (o de un idéntico grupo de autores) se ordenan por año de publicación, con la más antigua primero. Si el año de la publicación también es el mismo, diferéncielos escribiendo una letra a, b, c otros. después del año.

Cuando un apellido es compuesto (ej. de Gaulle), ordénelo según del prefijo y asegúrese que éste está incluido también en la cita. Si el autor es una razón social,

ordénala de acuerdo a la primera palabra significativa de su nombre (ej. The British Psychological Society, va bajo la "B").

De esta forma, cada una de las citas anteriores podrían llevar a los lectores a una fuente de información válida en APA al final: Gould, S. J. (1989). The wheel of fortune and the wedge of progress. *Natural History*, 89(3), 14-21.

¿ITÁLICAS O SUBRAYADO? Si se está escribiendo en un procesador de textos que no permite el uso de itálicas, el formato APA permite que se subraye. Aquí está la misma referencia, pero usando subrayado en vez de las cursivas.

Gould, S. J. (1989). The wheel of fortune and the wedge of progress. Natural History, 89(3), 14-21.

Para referir una obra de un autor único, se escribe el apellido del autor, una coma y sus iniciales, antes del año de publicación entre paréntesis.

Para referir la obra de dos autores, éstos se escriben con el mismo formato, pero unidos por una "y griega" si la obra está en español, o bien por un "&" si la obra consultada está en inglés.

Para referir la obra de tres o más, simplemente se enumeran separados por comas – en el orden que se haya establecido en la fuente-, salvo el último, quien se asocia a sus colegas por la "y griega" o "&".

En ocasiones en que se refieren obras del mismo autor o grupo de autores, que hayan sido publicadas en el mismo año, éstas se distinguirán en las **citas** otorgándoles letras anexas al año de publicación (2000a, 2000b) y ordenándolas cronológicamente en la sección de referencias.

1. ABREVIACIONES: ejemplos que se usan en el estilo APA.

Abrev. Inglés	Significado inglés	Abr. Español	Significado Español
chap.	Chapter	cap.	Capítulo
Rev. Ed.	Revised edition	Ed. Rev.	Edición revisada
Ed. (Eds)	Editor (Editors)	Ed. (Eds.)	Editor (Editores)
n.d.	No date	s.f.	Sin fecha
Vol.	Volume (como vol. 3)	Vol.	Volumen
Suppl.	Supplement	Supl.	Suplemento
Ed.	Edition	Ed.	Edición
2nd ed.	Second edition	2° ed.	Segunda edición
Trans.	Translated by	Trad.	Traducción de

p. (pp.)	Page (pages)	p. pp.	Página (páginas)
Vols.	Volumes (como en 10 vols.)	Vols.	Volúmenes
Pt.	Part	Pt.	Parte
Tech. Rep.	Technical report	Rep. Téc.	Reporte técnico
et al.	“et alia”	y cols.	y colaboradores

2. PERIÓDICOS: ejemplos de estilo para journals, revistas, periódicos, otros.

Forma general - periódicos [Publicado en papel]

Autor, A. A., Autor, B. B., y Autor, C. C. (año). Título del artículo. *Título del periódico o revista*, xx, xxx-xxx.

Un autor

Paivio, A. (1975). Perceptual comparisons through the mind's eye. *Memory & Cognition*, 3, 635-647.

De dos a seis autores en una revista con páginas numeradas por cada edición

Klimoski, R. & Palmet, S. (1993). The ADA and the hiring process in organizations. *Consulting Psychology Journal: Practice and Research*, 45(2), 10-36.

(NOTA: se incluye el número de edición entre paréntesis sin cursivas, a continuación del número de volumen sólo si cada número numera sus páginas por separado –si empieza en cada número de 1-. Si todos los números de un volumen se pagan continuamente, no se incluye el número de edición).

Artículo de revista-magazine

Henry, W. A., III. (1990, Abril 9). Beyond the melting pot. *Time*, 135, 28-31.

Revisión de un libro

Carmody, T. P. (1982). A new look at medicine from the social perspective [Revisión del libro *Social Context of health, illness, and patient care*]. *Contemporary psychology*, 27, 208-209.

Artículo de diario + sin autor + páginas discontinuas

Generic Prozac debuts. (2001, Agosto 3). *The Washington Post*, pp. E1, E4.

Editorial de diario

Stress, cops and suicide [Editorial]. (1993, Diciembre 1). *New York Times*, p. A22.

Editor + Edición completa o sección especial

Barlow, D. H. (Ed.). (1991). Diagnoses, dimensions, and DSM-IV: The science of classification [Edición especial]. *Journal of Abnormal Psychology*, 100(3).

3. NO PERIÓDICOS: para fuentes no periódicas como libros, reportes, folletos, medios audiovisuales, otros.

Forma general – Fuentes no periódicas [Publicadas en papel o medios fijos]

Autor, A. A. (1999). *Título del trabajo*. Ubicación: Editorial.

Autor único

Nagel, P. C. (1992). *The lees of Virginia: Seven generations of an american familiy*. New York: Oxford University Press.

Autor corporativo + publicado por su autor

American Psychiatric Association. (1994). *Diagnostic and statistical manual of mental disorders* (4ª. Ed.). Washington, DC: Autor.

Autor anónimo

Guidelines and application form for directors, 1990 summer seminar for school teachers. (1988). Washington, DC: National Endowment for the humanities.

Artículo en un libro

Burghardt, G. M. (1984). On the origins of play. En P. K. Smith (Ed.), *Play in animals and humans* (pp. 5-42). Oxford, Inglaterra: Basil Blackwell.

Documento ERIC

Mead, J. V. (1992). *Looking at old photographs: Investigating the teacher tales that novice teaches bring them* (Reporte No. NCRTL-RTR -92 -4). East Lansing, MI: National Center for Research on Teaching Learning. (Servicio de Reproducción de Documentos ERIC No. ED 346 082)

Reporte + Oficina Gubernamental de Documentos

National Institute of Mental Health. (1990). *Clinical training in serious mental illness* (Publicación DHHS No. ADM 90-1679). Washington, DC: U. S. Government Printing Office.

Programa televisivo

Crystal, L. (Productor ejecutivo). (1993, Octubre 11). *The MacNeil/Lehrer news hour*. [Programa televisivo]. New York and Washington, DC: Servicio de televisión abierta.

Cinta de video

National Geographic Society (Productora). (1987). *In the shadow of Vesuvius*. [Video]. Washington, DC: National Geographic Society.

Tesis y memorias

Beck, G. (1992). *Bullying amongst incarcerated young offenders*. Tesis de Maestría no publicada, Birkbeck College, University of London.

Presentaciones y conferencias

Beck, G. & Ireland, J. (1995). *Measuring bullying in prisons*. Trabajo presentado en la Fifth Annual Division of Criminological and Legal Psychology Conference, Septiembre, Londres.

Artículos no publicados (presentados/en preparación)

Black, P. T. (1998). *Educational level as a predictor of success*. Manuscrito no publicado.

Black, P. T. (1998). *Educational level as a predictor of success*. Manuscrito presentado para publicación.

Black, P. T. (1998). *Educational level as a predictor of success*. Manuscrito en preparación.

4. PERIÓDICOS EN LÍNEA: artículos de periódicos de bases de datos (p. e. EBSCOHost, ABI/INFORM, LEXIS/NEXIS, otros.), revistas en línea, otros.

NOTA:

1° Los protocolos de la APA para citar fuentes electrónicas está en evolución. Para obtener la información más reciente, es necesario consultar el vínculo al sitio de la APA, que se actualiza regularmente. <http://www.apastyle.org/elecref.html>.

2° Las direcciones completas –URL Uniform Resource Locator- no son dadas usualmente para las bases de datos, ya que no conducen al documento directamente; en vez de aquello, use el nombre de la base de datos.

Forma general – Periódicos en línea

Autor, A. A., Autor, B. B., y Autor, C. C. (año). Título del artículo. *Título del periódico o revista*, xx, xxx-xxx. Obtenido el día del mes de año, desde dirección.

Artículo completo obtenido de una base de datos de suscripción

Senior, B. (1997, Septiembre). Team roles and team performance: Is there really a link? *Journal of Occupational and Organizational Psychology*, 70, 241-258. Obtenido el 6 de Junio de 2001 de la base de datos global ABI/INFORM (Proquest).

Dykeman, B. F. (1994, Junio). The effects of motivational orientation, self-efficacy, and feedback condition on test anxiety. *Journal of Instructional Psychology*, 21 (2), 114-120. Obtenido el 4 de Junio de 2001 de la base de datos EBSCOHost Academic Search Elite.

Garza, A. (1999, Marzo 17). Siesta put to rest: Mexican tradition under siege. *Boston Globe*, p. A2. Obtenido el 3 de Junio de 2001 desde la base de datos Newsstand (Proquest).

Stevenson, W., Maton, K. I. and Teti, D. M. (1999, Febrero). Social support, relationship quality, and well-being among pregnant adolescents. *Journal of Adolescence*, 22(1), 109-121. Obtenido el 3 de Junio, 2001 de la base de datos IDEAL.

Artículo de dominio público, revista electrónica o base de datos libre

Nota: se dan las URLs completas de revistas electrónicas de dominio público y/o bases de datos libre, cuando éstas servirán para guiar más sesiones en línea para encontrar el mismo artículo. Notar que no hay un punto final en el término de una referencia que incluye una referencia URL.

Lodewijckx, H. F. M. (2001, Mayo 23). Individual-group continuity in cooperation and competition under varying communication conditions. *Current Issues in Social Psychology*, 6(12), 166-182. Extraído el 14 de Septiembre de 2001 desde <http://www.uiowa.edu/~grpproc/crisp/crisp.6.12.htm>.

Jacobson, J. W., Mulick, J. A., & Schwartz, A. A. (1995). A history of facilitated communication: Science, pseudoscience, and antiscience: Science working group on facilitated communication. *American Psychologist*, 50, 750-765. Extraído el 6 de Junio de 2001 desde <http://www.apa.org/journals/jacobson.html>.

5. DOCUMENTOS EN LÍNEA: documentos no periódicos obtenidos de sitios web, grupos de noticias, grupos de discusión por mail, otros.

Forma general – documentos en línea

Autor, A. A. (año). *Título del trabajo*. Extraído el día del mes de año desde fuente.

Documento independiente, en línea

NAACP, (2001, 25 de Febrero). *NAACP calls for presidential order to halt police brutality crisis*. Extraído el 3 de Junio de 2001 desde http://www.naACP.org/president/releases/police_brutality.htm.

Nota: una dirección URL que continúe en la siguiente línea, se puede dividir después del slash o un signo de puntuación. No es válido insertar, o permitir que el procesador inserte, un guión para dividirla.

Documento en línea independiente + sin autor + sin fecha de publicación

GVU's 8th WWW user survey. (n.d.). Extraído el 13 de Septiembre de 2001 desde http://www.gvu.gatech.edu/user_surveys/survey-1997-10/

Comunicaciones por email citadas entre paréntesis:

Las comunicaciones por email deben ser citadas como comunicaciones personales. Por ejemplo, un e-mail de Jean Phinney debería ser citado en el texto: Esta información fue verificada unos días después (J. S. Phinney, comunicación personal, 5 de Junio de 2000).

No es necesario poner una entrada en el apartado “referencias”; sin embargo, si este mail forma parte de una lista de discusiones, ya no es considerado como comunicación personal y debe ser incluido en las referencias, de la siguiente forma:

Dodwell, C. (31 de Agosto, 2001). *Comentario de la respuesta de Smith* [Mens 16]. Mensaje enviado a <http://www.wpunj.edu/studentarchive/msg0088.html>

Sitios web en citaciones entre paréntesis

Para citar un sitio web completo (pero no un documento específico dentro de él), es suficiente dar la URL del sitio en el texto y no es necesario agregar una entrada en “referencias”.

Kidpsych es un excelente sitio web para los niños pequeños (<http://www.kidpsych.org>)

Apéndices

Los apéndices deben ser escritos en hojas separadas de papel, después de las referencias y numerados con números arábigos si son más de uno.

Anexo 4 – Normas ISO 690 y 690-2 para redactar citas bibliograficas

I. CITAS BIBLIOGRAFICAS PARA DOCUMENTOS IMPRESOS Y ELECTRONICOS. 1.1. Libros impresos

La cita se construye con los siguientes elementos:

- 1.** Autor.
- 2.** Título de la publicación.
- 3.** Edición.
- 4.** Lugar de publicación.
- 5.** Editorial.
- 6.** Año de publicación.
- 7.** Paginación.

Ejemplos: De 1

autor

NEUFERT, Ernst. Arte de proyectar en arquitectura. 14a. ed. Barcelona : Gustavo Gili, 1999. 580 p.

De 2 autores

SCHMITT, Heinrich y HEENE, Andreas. Tratado de construcción. 7a. ed. México, D.F : Gustavo Gili, 2002. 744 p.

1.1.1. Capítulo de un libro impreso

La cita se construye con los siguientes elementos:

- 1.** Autor (es) del capítulo.
- 2.** Título del capítulo.
- 3.** En: subrayado y seguido de dos puntos, nombre del autor del libro, cuando éste difiere del autor del capítulo, seguido del título del libro.
- 4.** En su: subrayado y seguido de dos puntos, cuando el autor del capítulo es el mismo autor del libro.
- 5.** Lugar de publicación.
- 6.** Editorial.
- 7.** Año de publicación.
- 8.** Paginación.

Ejemplos:

SOLMINIHAC, Hernán. Consideraciones generales en una edificación. En: Procesos y técnicas de construcción. 3ª. ed. Santiago : Universidad Católica de Chile, 2000. pp. 125-139.

ZABALETA, Hernán. Propiedades del hormigón fresco. En: Compendio de tecnología del hormigón. Santiago : Instituto Chileno del Cemento y del Hormigón, 1988. pp. 23-27.

1.2. Libros electrónicos (obtenidos desde E-Brary)

La cita se construye con los siguientes datos:

1. Autor.
2. Tipo de la publicación.
3. Tipo de medio [entre corchetes].
4. Edición.
5. Lugar de publicación.
6. Editor.
7. Fecha de publicación.
8. Disponibilidad y acceso (requerido para documentos en línea). **Ejemplo:**
PELLICER A., Eugenio. El Proceso Tesis-Construcción [en línea]. Valencia : Eds. UPV, 2004. Disponible en :
<http://site.ebrary.com/lib/sibduocuc/Doc?id=10051883&ppg=1>

1.3. Revista impresa

La cita se construye con los siguientes elementos:

1. Título de la revista
 2. Lugar de publicación
 3. Volumen
 4. Número (anotar entre paréntesis) 5. Fecha (indicar mes y año)
- Ejemplos:** Trend Management . Santiago, 7 (7). Septiembre 2005.
BIT. Santiago, 12 (44). Septiembre 2005.

1.3.1. Artículo de revista impresa

La cita se construye con los siguientes elementos:

1. Autor (es) del artículo.
2. Título del artículo.
3. Título de la revista (en letra cursiva o subrayado).
4. Volumen (cuando la revista lo incluye).
5. Número (anotar entre paréntesis).
6. Paginación (precedida de dos puntos).
7. Fecha (indicar mes y año).

Ejemplos:

URBINA, Carla. Diseño urbano para áreas devastadas. *ARQ*, (60): 65-67, 2005.

Ramírez, Claudia, CASARES, Marcelo. Aguas lluvias: desborde de ideas. *BIT*, (44): 14-23.

FERNÁNDEZ, Teodoro. Edificio para el Ministerio de Relaciones Exteriores. *CA Cuidad y Arquitectura* (112)

1.4. Revista electrónica (Obtenidos desde Proquest)

La cita se construye con los siguientes elementos:

1. Título.
2. Tipo de medio [entre corchetes].
3. Edición.

4. Lugar de edición.
5. Editorial.
6. Fecha de publicación.
7. Disponibilidad y acceso (requerido para documentos en línea).

Ejemplo:

Materials Science and Technology [en línea]. Londres : 2005- [fecha de consulta: 11 Noviembre 2005].

1.5. TRABAJOS DE TITULACIÓN

La cita se construye con los siguientes elementos:

1. Autor(es).
2. Título.
3. Mención del trabajo de titulación (indicar el título al que se postula entre paréntesis).
4. Lugar.
5. Nombre de la Universidad, Facultad o Escuela o Instituto.
6. Fecha de publicación.
7. Paginación.

Ejemplos para Trabajos de titulación:

RODRIGUEZ, Rodrigo. Cemento, origen y control de calidad para morteros y sus diferentes aplicaciones dosificaciones y ensayos. Trabajo de titulación (Técnico en Construcción (M) Edificación). Santiago : DuocUC, Escuela de Construcción, 2003. 130 p.

ZAMORANO Reyes, Carolina. Determinación de mezclas de residuos sólidos depositados en el Vertedero El Molle para la fabricación de briquetas para uso doméstico industrial. Trabajo de Titulación (Ingeniero de Ejecución en Medio Ambiente). Santiago : DuocUC, Escuela de Recursos Naturales, 2002. 85 p.

1.6. LEYES

La cita se construye con los siguientes elementos:

1. Número de la ley y denominación oficial si la tiene.
2. Título de la publicación en que aparece oficialmente.
3. Lugar de publicación.
4. Fecha (indicar día, mes y año).

Ejemplo:

Ley N° 16.744. Diario Oficial de la República de Chile, Santiago, Chile, 26 de Enero de 1996.

1.7. VIDEOS * DVD * CD-ROM

La cita se construye con los siguientes elementos:

1. Título.
2. Indicación del tipo de material (entre paréntesis cuadrados []). Según sea el caso se asigna [Videograbación] o [DVD].
3. Autores principales (productor, director, etc).

4. Número de la edición (excepto la primera).
5. Lugar de publicación.
6. Editorial o casa productora.
7. Fecha de publicación.
8. Duración en minutos (anotar entre paréntesis).

Ejemplos

APLICACION de la tecnología del hormigón al vacío [videograbación] Santiago, Chile : Cámara Chilena de la Construcción, 1999. (62 min.).

1.8. PLANOS

La cita se construye con los siguientes elementos:

1. Título del plano y autor(es) (ya sea institucional o personal).
3. Datos matemáticos (escala, proyecciones, etc.).
4. Lugar de publicación.
6. Año de publicación.

Ejemplo:

POBLACION Madrid. Chile, DuocUC, Escuela de Construcción.
Escala 1:100. Santiago, Chile : DuocUC, 2002.

1.9. NORMAS

La cita se construye con los siguientes elementos:

1. Institución responsable.
2. Título de la norma.
4. Lugar de publicación.
5. Año de publicación.
6. Paginación.

Ejemplo

INSTITUTO Nacional de Normalización (Chile). NCh 1104 Of. 98:
Ingeniería sanitaria - Presentación y contenido de Tesis de sistemas de
agua potable y alcantarillado. Santiago : INN, 1998. 16 p.

1.10. BASES DE DATOS (Disponibles en

Internet) La cita se construye con los siguientes
elementos: 1. Nombre de la base de datos

2. Tipo de medio [en línea].
3. Lugar de publicación.
4. Editor.
5. Fecha de consulta [requerido para documentos en línea; entre corchetes].
6. Disponibilidad y acceso (si se trata de un documento electrónico).

Ejemplos:

CITIES and Buildings Database [en línea]. Washington, D.C. : University of Washington,
[fecha de consulta: 18 Octubre 2005].

Disponible en: <http://content.lib.washington.edu/buildingsweb/index.html> PROQUEST
[en línea]. Estados Unidos : ProQuest Information and Learning Company, 2005-
[fecha de consulta: 20 Octubre 2005].

Disponible en:

<http://proquest.umi.com/pqdweb?RQT=301&UserId=IPAuto&Passwd=IPAuto&AUID=281267> , login 'bn'.

1.11. PÁGINA WEB INSTITUCIONAL

Según MLA (Modern Language Association of American) La cita se construye con los siguientes elementos:

- 1.** Título de la página web.
- 2.** Editor.
- 3.** Disponibilidad y acceso.
- 4.** Fecha de consulta

Ejemplo:

Sociedad chilena de Infectología. SOCHINF. Disponible en:

<<http://www.sochinf.cl/>>. Fecha de consulta 23 de noviembre de 2005.